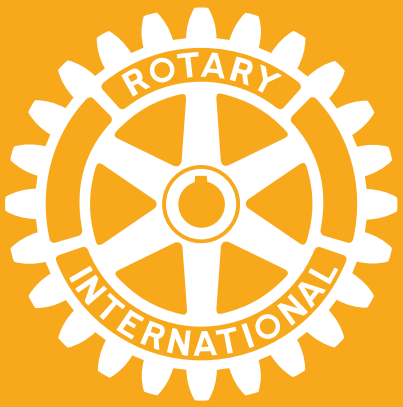
Rotary

District 2241
România și Republica Moldova

AGENDA PREȘEDINTELUI 2023-2024

CREATE HOPE
in the WORLD


ROTARY
INTERNATIONAL

2023 - 2024:
CREATE HOPE IN THE WORLD

R. Gordon R. McInally
Preşedinte ales al Rotary International 2023 - 2024
(selecţie din discursul susţinut în 9 ianuarie 2023)

Ne-au fost înmânate frâiele leadership-ului într-un moment foarte oportun, un moment istoric, în care Rotary are ocazia să capteze atenţia lumii şi să indice către posibilităţi care depăşesc cu mult aşteptările noastre curente. Cu toate acestea, una dintre cele mai bune acţiuni ale noastre ar putea fi încurajarea continuării eforturilor celorlalţi. Astfel, haideţi să construim pe munca începută de Preşedintele Jennifer şi de alţi lideri Rotary şi să facem posibile realizări viitoare şi mai mari. O parte importantă din ceea ce voi face-şi ce orice persoană implicată în roluri de leadership în Rotary ar trebui să facă-se referă la continuitate.

Continuitatea înseamnă contribuţia la ideile bune ale liderilor care au fost înaintea ta.

Ar trebui să ne găsim inspiraţia în cuvintele poetului Maya Angelou: „Continuă/ Să fii cine şi cum eşti/ Să uimeşti o lume meschină/ Cu actele tale de bunătate”.

Sunt sigur că toţi cunoaşteţi faptul că eradicarea poliomielitei rămâne principala prioritate organizaţională Rotary. Şi sunt atâtea realizări pe care le-am făcut în ultimii 35 ani de care putem fi mândri, în timp ce ne-am urmat visul despre o lume fără polio.

Pacea este solul unde se înrădăcinează speranţa. [...] să ajutăm la obţinerea păcii în lume şi să îi alinăm pe cei afectaţi de conflict, să ne ajutăm unii pe alţii şi comunităţile noastre pentru a face faţă luptelor noastre interne şi să oprim stigmatizarea asociată cu solicitarea ajutorului.

Ca urmare a pandemiei, suferă mai mulţi oameni ca oricând. Mulţi au pierdut persoanele cele mai apropiate. Alţii au asistat la dezrădăcinarea conexiunilor lor sociale. Dezbinările au devenit din ce în ce mai importante.

Oportunităţile pentru apropiere au fost pierdute. Unii dintre cei care suferă cel mai mult sunt copiii şi adulţii tineri a căror educaţie şi formare de abilităţi sociale au fost extrem de întrerupte. Pentru a face lucrurile şi mai rele, în multe părţi ale lumii, a cere ajutor - în special în ceea ce priveşte sănătatea mintală - este considerat a fi o slăbiciune. Dar nimic nu ar putea fi mai departe de adevăr. Este curajos să fii vulnerabil şi să recunoşti că nu ai toate răspunsurile.

Să ceri ajutorul este un act de curaj – şi continuarea unui drum către bunăstare este cu atât mai mult.

În toate aceste acţiuni, obiectivul este să creăm speranţă – să ajutăm lumea să se vindece în urma conflictelor distructive şi, astfel, să ne ajutăm să obţinem schimbări de durată pentru noi. Rotary ajută la crearea condiţiilor pentru pace, oportunitate şi un viitor care merită trăit. Prin continuarea a ceea ce facem cel mai bine, prin a rămâne deschişi şi dornici de schimbare şi prin menţinerea atenţiei noastre asupra construirii păcii în lume şi în interiorul nostru, Rotary ajută la crearea unei lumi mai paşnice, cu mai multă speranţă. În calitate de lideri Rotary din toate regiunile, vă îndemn să Creaţi speranţă în lume.

Rotary | CREATE HOPE in the WORLD

Ovidiu Constantin Bunget
District Governor 2023-2024
District 2241 - România și Republica Moldova

Dragi prieteni,

Rotary este acel univers în care speranţa reuşeşte să ne ţină împreună şi să ne mobilizeze pentru *A servi mai presus de sine*, în comunităţile noastre şi la nivel global.

Tema anului ce începe la 1 iulie 2023, ***Create Hope in the World***, vine să continue eforturile întreprinse până în prezent, îndemnându-ne să acţionăm pentru a readuce speranţa acolo unde aceasta a dispărut sau acolo unde unii dintre noi nu reuşesc să realizeze că aceasta mai există.

Astfel, Gordon McInally, preşedintele Rotary International 2023-2024, ne îndeamnă să reflectăm mai profund asupra unor probleme care uneori par să nu aibă o rezolvare şi prin identificarea mai atentă a cauzelor vom putea găsi mai uşor soluţiile. Mai multă acţiune în programul EndPolio, creşterea numărului de femei în cadrul organizaţiei noastre, empowering girls, obţinerea păcii în lume şi alinarea celor afectaţi de conflicte şi dezastre, educaţia tinerei generaţii, sănătatea mentală, crearea de schimbări de durată pe tot globul şi în noi înşine sunt direcţii pe care îmi propun să le dăm sens în următorul an rotarian.

În aceeaşi linie se înscrie continuarea minunatei călătorii pe care am început-o alături de Rotaract şi la nivel de District 2241. În ultimul an, rotaractienii ni s-au alăturat şi s-au implicat în programele districtuale astfel că am beneficiat cu toţii de entuziasmul şi energia lor, dublate de apartenenţa la principiile Rotary care asigură, la fel ca în cluburile de seniori, loialitate faţă de această minunată organizaţie. Experienţa pe care am acumulat-o în calitate de profesor universitar în activităţile de zi cu zi alături de studenţi îmi oferă şansa de a înţelege mai bine chestiunile pe care aceştia le pun. Şi în acelaşi timp modul în care potenţialul lor poate fi mai bine pus

în valoare printr-o serie de programe dedicate. Împreună cu membrii Comitetului Districtual, cu atribuţii în domeniul educaţiei, am identificat programele pe care le vom putea continua şi proiecte noi care, apoi, puse în practică vor conduce ca noua generaţie să fie bine reprezentată la nivelul cluburilor din cele două ţări.

Sunt un om al cifrelor, am studiat şi continui să împărtăşesc studenţilor şi colaboratorilor mei tainele ştiinţelor aplicate, mai exact contabilitatea şi auditul financiar. O lume impresionantă care m-a învăţat să fiu corect, atent şi pragmatic, să urmăresc realizarea obiectivelor în termeni matematici, altfel spus să ajung să trag linie, să apreciez şi să iau decizii. Ştiu că în Rotary lucrurile sunt uşor diferite. Deşi şi aici putem cuantifica membri şi proiecte, analizăm bugete! Cred totuşi că nu putem cuantifica emoţia, satisfacţia, mulţumirea, sacrificiul, înţelegerea, sentimentele şi trăirile pe care le întâlnim în toate proiectele pe care le derulăm pentru comunităţile noastre. Tema propusă de Gordon ne oferă însă şansa de a identifica mai bine toate aceste stări şi de a le transpune în activităţile noastre cotidiene.

Cum putem să facem toate acestea? **Împreună.** Da, membri ai echipei Guvernatorului, membri ai Comitetului Districtual, membri ai cluburilor Rotary, Rotaract şi Interact. Fiecare membru trebuie să îşi identifice cel mai bun rol pe care îl poate avea în organizaţie şi să pună la dispoziţia Rotary, în special timp. Un paradox poate, dar uneori această resursă este chiar mai valoroasă decât cea financiară. La fel cum de adevărat este că fără resursa financiară nu am putea derula proiectele noastre. Şi aici intervine rolul crucial al preşedintelui, cel care are misiunea ca în mandatul său să reuşească atragerea celor mai bune energii în viaţa şi activitatea clubului. Munca în echipă este sfatul pe care îl pot oferi acum. Sunt un om de echipă, am construit mereu echipe, şi cred că aceasta este cea mai bună cale de parcurs, iar rezultatele vor fi vizibile pentru toţi.

Jonal Salk, creatorul vaccinului anti-polio, spunea: „Speranţa se găseşte în visuri, în imaginaţie şi în curajul celor care îndrăznesc să transforme visurile în realitate”.

Să ne pregătim pentru un an în care speranţa este cea care ne va ghida activitatea în Rotary. Mult succes tuturor!

Creaţi speranţă în lume!

Rotary

District 2241
România și Republica Moldova

CALENDAR ROTARY

2023 - 2024

Calendar Rotary
2023 - 2024

Se recomandă președinților ca în fiecare lună să dedice o reuniune temei lunii respective

2023

August 2023

Luna pentru Membership și a creării de noi cluburi

Septembrie 2023

Luna educației de bază și a alfabetizării

Octombrie 2023

Luna dezvoltării economice comunitare

24 Octombrie — Ziua Mondială Polio

Noiembrie 2023

Luna Fundației Rotary

4-10 Noiembrie — Săptămâna mondială Interact

Decembrie 2023

Luna prevenției și a tratamentului bolilor

1-5 Decembrie au loc adunările generale ale cluburilor unde se aleg comitetele care intră în funcție la 1 iulie următor și președintele care intră în funcție peste 18 luni

15-30 Decembrie președintele sau secretarul clubului anunță noul comitet la RI (www.rotary.org) și la district

2024

Ianuarie 2024	**Luna Serviciului Vocațional**
Februarie 2024	**Luna pentru construirea păcii și prevenirea conflictelor** **23 Februarie** — Aniversarea Rotary
Martie 2024	**Luna pentru apă, sistem sanitar și igienă** **9-15 Martie** — Săptămâna mondială Rotaract
Aprilie 2024	**Luna sănătății mamei și a copilului**
Mai 2024	**Luna serviciului pentru tineret** Până pe 25 mai cluburile trebuie să depună la judecătorie procesul verbal al adunării generale prin care se numește noul comitet și lista actualizată a membrilor clubului.
Iunie 2024	**Luna camaraderiei rotariene**

Rotary

District 2241
România și Republica Moldova

ATRIBUȚIILE PREȘEDINTELUI CLUBULUI

Atribuțiile Președintelui Clubului prevăzute de RI

Președintele clubului are următoarele atribuții:

1. prezidează ședințele clubului;
2. se asigură că fiecare întâlnire este planificată cu atenție, deschiderea se face la timp și reprogramarea sau anularea se anunță în timp util;
3. prezidează ședințele periodice (cel puțin o dată pe lună) ale Comitetului clubului;
4. numește președinții comisiilor de club și membrii calificați pentru posturile atribuite;
5. se asigură că fiecare comitet are obiective definite și fiecare funcționează constant;
6. participă la Conferința Districtuală;
7. colaborează cu guvernatorul și asistentul guvernator în diferite chestiuni ce privesc clubul sau districtul;
8. supraveghează pregătirea bugetului clubului și contabilitatea corespunzătoare a finanțelor clubului, inclusiv o revizuire financiară anuală;
9. se asigură că clubul pune în aplicare un program cuprinzător de instruire și poate numi un trainer in club, sau mai mulți daca este nevoie, pentru a efectua instruirea
10. se asigură că informațiile importante din *„Scrisoarea lunară”* a guvernatorului și alte buletine și informări de la secretariat și guvernator sunt transmise membrilor clubului;
11. prezintă în fiecare iunie un raport complet clubului despre starea finanțelor clubului și măsura în care clubul și-a atins obiectivele pentru anul respectiv;
12. lucrează în cooperare cu președintele ales înainte de a părăsi funcția pentru a asigura tranziția fără probleme a autorității, inclusiv transferul tuturor înregistrărilor, documentelor și informațiilor financiare relevante;
13. organizează o reuniune comună a comisiilor de club care intră și ies, pentru a asigura succesul noii administrații și pentru a asigura continuitatea administrațiilor.

Rotary

District 2241
România și Republica Moldova

LUCRURI IMPORTANTE

Checklist lucruri importante pentru bună desfășurare a activității Clubului

- [x] Participarea la seminariile de instruire: PETS, DISTAS, Seminar Fundație, Seminar Membership, Seminar Imagine Publica
- [ ] Actualizarea listei membrilor și a datelor de contact pe MyRotary/ClubRunner și pe website-ul clubului
- [ ] Desemnarea și actualizarea listei ofițerilor de club și ai președinților de comisii pentru anul în curs pe MyRotary/ClubRunner
- [ ] Actualizarea datelor clubului pe MyRotary (adresa, ora și locație întrunire)
- [ ] Introducerea și actualizarea datelor despre obiectivele propuse și realizate pe MyRotary > Rotary Club Central > Goals. Urmărirea atingerea obiectivelor propuse pentru un mandat de succes și pentru obținerea Citației Rotary.
- [ ] Actualizarea actelor asociației în baza căruia funcționează clubul. Actualizarea datelor bancare.
- [ ] Plata facturilor la RI și District în luna iulie și luna ianuarie
- [ ] Organizarea alegerilor pentru viitorul președinte până cel târziu 15 decembrie
- [ ] Raportarea președintelui ales și ai celorlalți lideri ai clubului din anul următor, (secretarul, trezorierul și președinții de comisii) pe site-ul My Rotary cel mai târziu în 30 decembrie
- [ ] Susținerea activităților cluburilor Rotakids/Interact/Rotaract din comunitate
- [ ] Promovarea și participarea la Conferință Districtuala
- [ ] Colaborarea cu președintele ales pentru o tranziție ușoară la schimbarea de mandat
- [ ] Prezentarea unui raport al activității la ieșirea din mandate

Rotary

District 2241
România și Republica Moldova

ÎNTRUNIRILE CLUBULUI

Recomandări RI

Preşedintele clubului prezidează toate întrunirile clubului. Fiecare întrunire de club ar trebui să prezinte un subiect sau un program interesant, care va întări cunoştinţele rotarienilor, va încuraja implicarea continuă şi va creşte gradul de conştientizare a problemelor locale şi globale.

Guvernarea clubului ar trebui să fie condusă de board-ul clubului, în afara reuniunilor săptămânale. Întâlnirile săptămânale sunt strict pentru informare şi camaraderie şi ar trebui să existe suficient timp pentru întrebările legate de program, precum şi pentru orice alte discuţii sau preocupări.

Cluburile Rotary vor organiza de obicei între patru şi şase adunări generale de club pe parcursul anului. Aceste întâlniri periodice au loc pentru a asigura o comunicare puternică între liderii de club, membri şi liderii districtului. Toţi membrii sunt invitaţi şi încurajaţi să participe, iar noii membri sunt încurajaţi în mod special să participe.

Obiectivul fiecărei întâlniri săptămânale este că membrii să se distreze, să ia masa împreună şi să se bucure de o prezentare captivantă. Este momentul în care membri sunt informaţi despre progresul proiectelor clubului şi despre iniţiative interesante din cadrul comunităţii.

De făcut înaintea întrunirilor

- [ ] Urmărit progresul diferitelor proiecte. Discuţii cu comitetul şi coordonatorul proiectelor.
- [ ] Stabilit locaţia şi ora întrunirii (daca diferă de locaţia şi ora obişnuită) şi trimis mesaj Whatsapp/SMS cu 2 zile înainte
- [ ] Pregătit agenda discuţii/prezentări întrunire
- [ ] Stabilit legătura cu potenţiali invitaţi la şedinţă (membri de la alte Cluburi, membri Interact, Rotaract, invitaţi ai membrilor clubului etc.)

Desfășurarea întrunirii

- [ ] Pregătit mici cadouri/diplome pentru sărbătoriţi, pentru membri implicaţi în proiectele ce tocmai au fost finalizate
- [ ] Trimis mesaj Whatsapp/SMS în ziua întrunirii cu enumerarea principalele puncte de discuţie
- [ ] Președintele sosește cu 15 minute înaintea orei de începere a întrunirii și se asigura că locaţia este pregătită.
- [ ] Pregătește stativul și fanioanele, clopotul, imnurile, colanul
- [ ] Întâmpină membri pe măsură ce sosesc
- [ ] Deschide întrunirea. Bătaie de clopot.
- [ ] Se intonează imnurile
- [ ] Prezentare invitaţi
- [ ] Agendă întâlnire. Corespondenţă. Old Business (lucruri care au avut loc în săptămâna care se încheie). New Business (lucruri care urmează să aibă loc).
- [ ] Lăudat membri activi / care au realizat fost activi în acea săptămână. Mici premii simbolice. Poze.
- [ ] Raport Trezorier. Raport Secretar. Raport Membership. Raport Fundaţie. Raport alte comisii.
- [ ] Dat cuvântul invitaţilor
- [ ] Dat cuvântul altor membri
- [ ] Anunţat sărbătoriţii. Cadou simbolic. Poze
- [ ] Stabilit întrunire viitoare. Calendar.
- [ ] Închidere întrunire oficiala. Bătaie de clopot
- [ ] Program de informare și divertisment (prezentări membri/invitaţi, discuţii despre subiecte de interes, profesii, despre proiecte desfășurate în trecut, despre începuturile clubului etc.)

De făcut după întrunire

- [ ] Trimis o scurta minuta a întrunirii pe Whatsapp pentru informarea membrilor care nu au fost la întrunire

Președintele clubului are următoarele atribuții:

- Apreciere publică și acordarea de premii "simbolice" pentru membri implicați, acordat premiu Rotarianul lunii
- Pregătire cadouri sărbătoriți
- Pregătire întruniri comune cu Cluburile partenere din țară și din străinătate
- Discuții interactive cu membrii vechi ai clubului. Proiecte din trecut.
- Invitarea voluntarilor, prietenilor, sponsorilor, colegilor și a persoanelor care au conexiuni cu Rotary la ședințe – Be My Guest Card
- Organizarea de întruniri Open Doors
- Pregătirea unor chestionare pentru membri
- Aducerea de invitați-speakeri
- Invitarea rotarienilor de la alte cluburi
- Diversificarea locului de întrunire. (Întrunire la un picnic, la un eveniment cultural etc.)
- Implicare și socializare in familie – Crăciun, 8 martie?
- Invitare membri Rotakids, Rotaract, Interact, elevi de schimb la întruniri
- Sărbătorire la finalizarea unor proiecte importante

Rotary

District 2241
România și Republica Moldova

OBIECTIVELE ANUALE

Obiectivele anuale Rotary
25 obiective pentru un an de succes

Pentru a avea un an de succes stabilește și urmărește periodic realizarea obiectivelor propuse. Trece în ultima coloana obiectivele tale pentru anul de mandat.

Categorie Obiectiv Anual	Descriere obiectiv anual	Obiectiv pentru 2023-2024
Membership Club	Care este numărul total de membri pe care să îl aibă clubul tău la sfârșitul anului rotarian?	
Participarea la proiecte	Câți membri vor participa la activitățile/ proiectele clubului în timpul anului rotarian?	
Sponsorizare de noi membri	Câți membri vor naşi un nou membru de club în timpul anului rotarian?	
Participarea la Rotary Action Group	Câți membri ai clubului vor fi membri ai cel puțin unui Rotarian Action Group în timpul anului rotarian?	
Participarea la dezvoltarea leadershipului	Câți membri vor participa la programe sau activităţi de dezvoltare a leadership-ului în timpul anului rotarian?	
Participarea la conferința districtuală	Câți membri vor participa la Conferința Districtuală?	
Participarea la Rotary Fellowship	Câți membri ai clubului vor fi membri ai unui Fellowship Rotary în timpul anului rotarian?	
Participarea la instruirea districtuală	Câți dintre președinții de comisii ai clubului vor participa la adunarea districtuală de instruire - DISTAS?	
Contribuții la Fondul anual	Care este suma de bani cu care clubul și membri săi vor contribui la Fondul anual al Fundației Rotary în timpul anului rotarian?	

Obiectivele anuale Rotary
25 obiective pentru un an de succes

Categorie Obiectiv Anual	Descriere obiectiv anual	Obiectiv pentru 2023-2024
Contribuţii la fondul PolioPlus	Care este suma de bani cu care clubul şi membrii săi vor contribui la Fondul Polio Plus al Fundaţiei Rotary în timpul anului rotarian?	
Major gifts	Câte donaţii unice de 10.000 USD sau mai mult vor fi făcute de către persoane asociate clubului în timpul anului rotarian?	
Membri Bequest Society	Câte persoane sau cupluri vor informa Fundaţia Rotary despre planurile lor de a lăsa 10.000 USD sau mai mult moştenire Fundaţiei Rotary?	
Benefactors	Câte persoane sau cupluri vor informa Fundaţia Rotary despre planurile lor de a include Endowment Fund ca beneficiar al moştenirii sau vor face un cadou direct de 1.000 USD sau mai mult către Endowment Fund?	
Proiecte de servicii	Câte proiecte de serviciu va finaliza clubul în timpul anului rotarian?	
Cluburi Rotaract	Câte cluburi Rotaract noi şi existente va sponsoriza clubul în timpul anului rotarian?	
Cluburi Interact	Câte cluburi Interact noi şi existente va sponsoriza clubul în timpul anului rotarian?	
Schimb de tineri - inbound	Câţi studenţi Rotary Youth Exchange va găzdui clubul în timpul anului rotarian?	
Schimb de tineri - outbound	Câţi studenţi Rotary Youth Exchange va sponsoriza clubul în timpul anului rotarian?	

Obiectivele anuale Rotary
25 obiective pentru un an de succes

Categorie Obiectiv Anual	Descriere obiectiv anual	Obiectiv pentru 2023-2024
Participare RYLA	Câte persoane va sponsoriza clubul tău pentru a participa la evenimentele Rotary Youth Leadership Awards (RYLA) în timpul anului rotarian?	
Plan strategic	Clubul tău are un plan strategic actualizat?	
Prezență online	Prezența online a clubului reflectă cu acuratețe activitățile sale curente?	
Activități socializare	Câte activități de socializare va desfășura clubul în afara întâlnirilor regulate în timpul anului rotarian?	
Actualizare site web și cont rețelele sociale	În timpul anului rotarian, de câte ori pe lună vor fi actualizate site-ul clubului dvs. sau conturile de rețele sociale?	
Articole media despre proiectele clubului	Câte articole media vor fi publicate despre proiectele clubului în timpul anului rotarian?	
Utilizarea materialelor promoționale oficiale Rotary	Clubul a folosit materialele publicitare și de imagine publică ale Rotary International, cum ar fi videoclipuri difuzate, reclame tipărite și alte materiale oficiale disponibile în Brand Center, pentru a promova Rotary în comunitatea dumneavoastră în timpul anului rotarian?	

Obiectivele anuale Rotary
25 obiective pentru un an de succes

Pentru a obține Citația Rotary, distincția oferită clubului pentru un an rotarian de succes urmărește pașii:

- [x] Accesează Rotary Club Central
- [ ] Examinează cele 25 de obiective disponibile (selectează anul și dă clic pe fila „All” pentru a vedea obiectivele)
- [ ] Selectează si introdu cel puțin 13 obiective (sau mai mult de 50% din obiectivele disponibile)
- [ ] Atinge aceste obiective
- [ ] Raportează realizările în Rotary Club Central până pe 30 iunie.

https://rcc.rotary.org

Nota:
Pentru a fi eligibile pentru Citația Rotary, cluburile trebuie să înceapă anul ca fiind cluburi active si care au achitat integral fiecare sold al facturii la primire. Pentru a verifica dacă clubul dvs. a achitat integral cotizația la RI, verificați raportul zilnic al soldului clubului în Administrarea clubului > Finanțe club. Ar trebui să aveți un sold restant de 0,00 USD.

Alte obiective specifice pentru clubul meu in mandatul 2023-2024

Rotary

District 2241
România și Republica Moldova

MEMBERSHIP

Membership

Abilitatea clubului de a servi comunitatea, de a sprijini Fundaţia Rotary şi de a dezvolta lideri capabili să servească dincolo de nivelul clubului este direct legată de puterea şi dimensiunea bazei de membri.

- [x] Numeşte şi întâlneşte-te cu membrii comitetului de membership, asiguraţi-vă că aceştia sunt raportaţi în My Rotary şi încurajaţi-i să participe la seminarul districtual de membership
- [ ] Evaluează şi analizează tendinţele în ceea ce priveşte membrii clubului
- [ ] Evaluează satisfacţia membrilor şi lucrează cu echipa ta de conducere pentru a creşte flexibilitatea clubului tău, pentru a oferi oportunităţi de a servi şi de dezvoltare personală pentru membri
- [ ] Stabiliţi obiectivul anual de membership al clubului în Rotary Club Central; aliniaţi-vă obiectivul cu obiectivele districtuale; Încurajaţi recrutarea de persoane de toate vârstele, cu profesii diferite; Încurajaţi recrutarea de femei în clubul vostru;
- [ ] Definiţi o strategie pentru implicarea Rotary Alumni în evenimentele şi activităţile clubului
- [ ] Condu prin exemplu: propune un nou membru şi încurajaţi fiecare membru să facă acelaşi lucru
- [ ] Laudă şi recompensează simbolic membrii clubului pentru atragerea şi înrolarea de noi membri
- [ ] Elaboraţi un plan de recrutare, implicare şi păstrare a membrilor.
- [ ] Promovează instruirea membrilor în toate etapele, inclusiv cei noi şi actuali
- [ ] Asigură un program de mentorat pentru noii membri care se alătură clubului. Implicaţi membrii cu vechime, foşti preşedinţi etc.
- [ ] Organizează întruniri de tip „Porţile deschise” pentru a face cunoscută activitatea clubului şi membri acestuia
- [ ] Invitaţi persoanele pe care le-aţi identificat ca potenţiali membri să participe la un proiect sau la o întrunire de Club. Spuneţi-le potenţialilor membri despre clubul dvs. şi despre oportunităţile de networking, socializare şi de a servi comunitatea oferite de clubul dvs.
- [ ] Asigură diversitatea întrunirilor, programează întruniri de socializare şi networking

Rotary

District 2241
România și Republica Moldova

FUNDAȚIA ROTARY

Fundația Rotary

Misiunea Fundației Rotary este de a permite membrilor Rotary să promoveze înțelegerea in lume, bunăvoința și pacea prin îmbunătățirea sănătății, sprijinirea educației și atenuarea sărăciei. Sprijinul clubului pentru Fundația Rotary face o diferență în viața oamenilor de pe tot globul.

Responsabilități:

- [x] Numiți și întâlniți-vă cu comisia clubului pentru Fundația Rotary
- [ ] Examinați implicarea clubului în programele Fundației folosind Rotary Club Central
- [ ] Vizualizați tendințele clubului în ceea ce privește contribuțiile financiare la Fundația Rotary în Rotary Club Central
- [ ] Stabiliți-vă obiectivele clubului în ceea ce privește contribuția financiară și participarea la program înainte de începutul anului în Rotary Club Central
- [ ] Cu cât veți contribui la Annual Fund?
- [ ] Cu cât veți contribui la Polio Plus Fund?
- [ ] Participați la Seminarul Fundației organizat de district
- [ ] Colaborați cu președintele actual pentru a înțelege și a semna memorandumul de înțelegere al clubului (MOU)
- [ ] Colaborați cu comisia clubului pentru Fundația Rotary pentru a vă asigura că aveți un club calificat să aplice pentru granturi Rotary
- [ ] Scrieți și implementați un proiect Global Grant sau alăturați-vă în calitate de partener la un Global Grant scris de unul din cluburile apropiate
- [ ] Promovați cel mai mare program al Fundației Rotary – End Polio.

Rotary

District 2241
România și Republica Moldova

PR ȘI COMUNICARE

Check list pentru strategia de PR și Comunicare a clubului tău

- [x] Are clubul tău un Chair (sau responsabil) cu Imaginea Publică și Comunicare?
- [ ] Clubul are deja dezvoltată o strategie de comunicare pentru anul 2023-2024?
- [ ] Aveți obiective clar setate precum: creșterea notorietății clubului, focus pe promovarea proiectelor, atragere de fonduri și sponsorizări, recrutare de membri noi și retenție?
- [ ] Clubul tău are un website? Informațiile prezentate sunt actuale? Există un responsabil care se ocupa să actualizeze și să publice noutăți pe site?
- [ ] Clubul tău are pagina de Facebook? Cont de Instagram? Există un responsabil care postează regulat (1 post/săptămână) pe rețelele de socializare? Sunt share-uite posturile și pe grupul Districtului?
- [ ] Clubul tău trimite comunicate de presa către ziare tipărite și online din comunitate atunci când finalizează un proiect important? Aveți o relație bună cu reprezentanții presei locale pentru a vă asigura că materialele sunt publicate?
- [ ] Clubul tău are canal de Youtube? Sunt postate diferite filmulețe/ interviuri despre proiecte?
- [ ] Aveți o strategie pentru participarea și acordarea de interviuri la diferite emisiuni radio-TV locale?
- [ ] Clubul tău trimite lunar articole despre proiectele realizate către Newsletter-ul Districtului?
- [ ] Clubul tău are un grup de Whatsapp prin care membri pot comunica ușor?
- [ ] Clubul tău folosește influenceri pentru promovarea imaginii în comunitate?
- [ ] Clubul tău promovează programele RI și districtuale pentru a informa mai bine comunitatea despre Rotary?
- [ ] Accesezi frecvent site-ul my.rotary.org pentru cele mai noi resurse și inspirație de la Rotary Internațional? Folosești materialele disponibile de promovare a imaginii și a brand-ului Rotary?

Rotary

District 2241
România și Republica Mo

CALENDAR / GHID DE PLANIFICARE

2023 - 2024

Calendar - Ghid de planificare al Președintelui Clubului

Am elaborat următoarea listă de verificare şi calendar (de fapt, un GHID DE PLANIFICARE) pentru a ajuta preşedintele clubului Rotary să planifice şi, ulterior, să monitorizeze lunar activităţile clubului.

Scopul acestui document este de a fi un punct de plecare pentru planificarea TA pe măsură ce îl personalizezi pentru clubul tău. Cu alte cuvinte, converteşte acest calendar/listă de verificare în planul şi calendarul TĂU.

Nu uita de actualul preşedinte al clubului. Este important ca unele dintre activităţile de planificare să fie coordonate cu actualul preşedinte de club. Fii susţinătorul preşedintelui actual al clubului până la sfârşitul lunii iunie. El va fi un susţinător important pentru tine în timpul anului tău.

*„A goal without a plan is **just a wish**”*
„Un obiectiv fără un plan este doar o dorinţă”

Calendar - Ghid de planificare al Președintelui Clubului

Înainte de iulie 2023
Stabilește-ți obiectivele, planurile și echipa

- [x] Selectează echipa de conducere/ Selectează președinții de comisii
  - Întocmește lista de funcții disponibile și membrii potriviți pentru fiecare funcție. Nu uita să creezi un echilibru intre membri cu experiență, membri dornici să contribuie și membri care sunt puși in poziție de liderii pentru prima dată în Club. Asigura-te ca ai o înțelegere clară a rolului și a rezultatelor pe care dorești să le obții de la fiecare funcție.
  - Ocupați funcțiile vacante utilizând informațiile obținute la PETS și de la liderii clubului.
  - Abordați membrii identificați în timp util.
- [ ] Clubul tău aspiră să obțină Citația Rotary? Vă oferă Citația obiective de referință utile? Include aceste obiective în obiectivele și planurile clubului pentru anul tău.
- [ ] Stabilește obiectivele clubului pentru anul tău în consultare cu board-ul clubului și cu președinții de comisii.
- [ ] Întâlnește-te și discută cu secretarul clubului
- [ ] Întâlnește-te și discută cu președintele comisiei Fundației Rotary a clubului:
  - De ce să nu aspirăm la donație 100%: toți membrii donează Fundației Rotary anual?

Calendar - Ghid de planificare al Președintelui Clubului

- Asigură-te că președintele comisiei Fundației Rotary are toate detaliile despre seminariile și evenimentele de acreditare la care este așteptată participarea acestuia
- Discutați și conveniți asupra obiectivelor in ceea ce privește donațiile (către Annual Fund, Polio Plus).
- Asigurați-vă că Memorandumul de înțelegere (MOU) pentru calificarea TRF a fost semnat și returnat.
- Împărtășiți ideile de proiecte ale Fundației Rotary cu Consiliul/Clubul dumneavoastră.
- În urmărirea granturilor districtuale sau globale, dezvoltați un plan de implementare.

☐ Întâlnește-te și discută cu președintele comisiei de membership:

- Creșteți numărul de membri de sex feminin; Reduceți numărul de membri care părăsesc clubul dvs.
- Discutați și conveniți asupra creșterii nete a numărului de membri, a noilor membri și a obiectivelor de retenție.
- Ce instrumente se vor folosi?

☐ Întâlnește-te cu echipa de comunicare a clubului (site web, newsletter, WhatsApp, Facebook, Instagram și multe altele)

- Cum doriți să comunicați povestea membrilor și a clubului dvs.? Roagă echipa să întocmească un plan de comunicare.
- Rețineți: oamenii rămân în Rotary pentru a avea un sentiment de comunitate și pentru a face diferența în comunitățile lor. O idee

Calendar - Ghid de planificare al Președintelui Clubului

bună este să personalizați aceste mesaje pentru membrii și pentru clubul vostru.

- Asigurați-vă că echipa de comunicare are pe cineva desemnat să actualizeze site-ul web si pagina de Facebook a clubului pentru noul an Rotary.
- Întâlnește-te cu persoanele care pregătesc articolele pentru newsletter și comunicatele de presă

- [ ] Condu ședința noului board pentru stabilirea și aprobarea Bugetului anual pentru 2023-2024.
- [ ] Oferă instruire pentru noul board al clubului, astfel încât toți membrii să-și înțeleagă rolurile, responsabilitățile și obligațiile.
- [ ] Ce zici de realizarea unui chestionar pentru membrilor clubului tău? Află lucrurile iubite si lucrurile care prezinta mai puțin interes pentru colegii tai.
- [ ] Pune întrebări precum „Trei lucruri recomandate pentru a îmbunătăți experiența și a crește valoarea clubului”?
- [ ] Organizează o excursie/ieșire de weekend împreună cu echipa de conducere pentru a stabili obiective și planuri de acțiune pentru anul următor. Invită membrii clubului să participe.
- [ ] Participă la întrunirile altor cluburi și notează-ți ideile

Creați un calendar și sincronizați calendarul cu evenimentele și datele cheie ale districtului. Ce ziceți de a crea un calendar pentru întregul an rotarian, cu

Calendar - Ghid de planificare al Președintelui Clubului

planurile și informațiile pe care le aveți în acest moment? Unele sunt specifice clubului vostru, altele sunt oportunități la nivel de District și Rotary International.

- Includeți evenimentele cheie ale clubului dvs., strângeri de fonduri, evenimente de socializare și proiecte cunoscute.
- Conferința districtuală
- Seminarul Fundației
- Seminarele de membership
- Evenimente sociale organizate pentru președinți de către guvernator și AG
- Evenimente speciale ale Fundației Rotary
- Evenimente organizate de Cluburile din zona și Districtul dvs.

Fii inspirat

- [ ] Dacă puteți, participați la Convenția Internațională din Melbourne, Australia (27-31 Mai, 2023) https://convention.rotary.org

Data cheie pentru Președinte

- [ ] Până la 1 iunie, introdu obiectivele clubului în Rotary Club Central
- [ ] Listele ofițerilor de club ar trebui să fie introduse pe MyRotary până la 1 iulie

Date cheie pentru secretarul clubului până pe 30 iunie

- [ ] Până pe 30 iunie, actualizați lista de membri ai clubului pe MyRotary sau Club Runner. Calitatea de membru al clubului din 30 iunie reprezintă baza facturii pentru cotizațiile clubului

1 iulie 2023
ÎNCEPE NOUL AN ROTARIAN

☑ Planifică o primă întâlnire remarcabilă! Începe cu un BANG! Distrează-te puţin şi dă tonul anului.

Această primă întâlnire ar putea fi o întrunire interactivă a clubului pentru a discuta obiectivele anului, punctele forte ale clubului şi oportunităţile din sondajele recente ale clubului sau pur şi simplu pentru a discuta alte subiecte de interes pentru clubul tău.

☐ În calitate de preşedinte, pe 1 iulie, introduceţi obiectivele clubului dvs. în Rotary Club Central. (Conectează-te la www.rotary.org/)

- Membrii clubului tău vor vedea obiectivele şi realizările clubului tău pe MyRotary. DG şi AG pot accesa obiectivele clubului şi pot înţelege încotro se îndreaptă clubul în noul an rotarian. Asigură-te că incluzi obiective care permit clubului să obţină Citaţia Prezidenţială a RI.
- Nu uita să actualizezi informaţiile cu realizările reale din anul tău rotarian
- Citaţia Prezidenţială se bazează pe obiectivele ŞI pe realizările pe care le-aţi înregistrat pe Rotary Club Central.

☐ Participă la ceremoniile de rotire a colanului la cluburile Rotary partenere, la Cluburile Rotakids, Interact şi Rotaract din oraşul tău. Cunoaşte liderii acestor cluburi pentru mandatul 2023-2024.

☐ Planifică şi desfăşoară şedinţa lunară a board-ului clubului - prima şedinţă oficială a board-ului din an!

☐ Solicită Comitetului de membership să iniţieze Planul de recrutare şi retenţie a membrilor pentru 2023-2024.

Exemplele includ: realizarea de sondaje de club; alocarea unor mentori pentru membri mai noi; asigurarea că membrii participă la activităţile de serviciu ale clubului etc.

1 iulie 2023
ÎNCEPE NOUL AN ROTARIAN

- [ ] Cere preşedinţilor de comisii să se înregistreze şi să se conecteze la MyRotary https://my.rotary.org/ pentru a-şi crea profilul şi pentru a urmări progresul în atingerea obiectivelor Clubului. Asigură-te că toţi membrii NOI beneficiază de asistenţă în crearea unui profil pe MyRotary.

- [ ] Alocă o persoană cu cunoştinţe IT din club pentru a arata preşedinţilor de comisii cum să se înregistreze si sa acceseze Rotary Club Central pentru a-şi crea profilul şi pentru a urmări progresul obiectivelor anuale ale clubului.

- [ ] Organizează un picnic de vară sau alte evenimente socializare.

- [ ] Invită studenţii de schimb şi părinţii gazdă a acestuia la o întâlnire a clubului.

Date cheie pentru secretarul clubului şi trezorierul clubului

- [ ] Asigură-te că facturile semestriale ale Clubului au fost primite de către Secretarul Clubului şi/sau Trezorierul. Realizaţi plata acestor cotizaţii către RI şi District.

August - Luna pentru Membership și a creării de noi cluburi

- [x] Inițiază campania de PR al Fundației Rotary în rândul membrilor și în comunitatea ta.
- [ ] Organizează evenimente de socializare sau întâlniri pentru a cunoaște mai bine membri noi.
- [ ] Efectuează activități de club pentru a sprijini implicarea membrilor și a întări eforturile de recrutare.
- [ ] Conectează-te la Rotary Club Central și descarcă rapoartele de contribuție la Fundația Rotary (TRF). Această sarcină poate fi atribuită și secretarului clubului, trezorierului sau președintelui comisiei Fundației Rotary.
- [ ] Revizuie OBIECTIVELE anuale ale Clubului și începeți execuția planului de implementare a acestor obiective.
- [ ] Planifică și condu ședința lunară a board-ului. Efectuați o revizuire anuală a statutului clubului și a regulamentului intern împreună cu consiliul de conducere/membrii/liderii clubului
- [ ] Organizează un eveniment de networking în care membrii Clubului pot întâlni alți profesioniști locali și prezentați-le acestora Clubul Rotary. (Poate proprietari de afaceri și profesioniști?).
- [ ] Cere secretarului clubului, președintelui comisiei de membership să vă avertizeze despre persoanele care au lipsit la întâlnirile din lunile precedente sau despre cei a căror prezență/implicare a scăzut sub 50%. Acest lucru vă oferă posibilitatea de a contacta membrii care au lipsit de la întâlniri. Vă sugerăm să faceți acest lucru în mod regulat.
- [ ] Asigură-te că informațiile importante din „Scrisoarea lunară” a guvernatorului și alte buletine și informații de la secretariat și guvernator sunt transmise membrilor clubului.

Septembrie – Luna educației de bază și alfabetizării

- [x] Cum este implicarea membrilor? Acesta poate fi un moment în care membrii clubului sunt pregătiți pentru noi activități — școala este din nou în sesiune și toamna este în aer. Aveți proiecte de servicii sau activități de socializare planificate?
- [ ] Cum merg întâlnirile de club? Asigură-te că întâlnirile Clubului sunt interesante. Dacă membrii aduc oaspeți, este un semn bun că întâlnirile sunt distractive, iar programele si proiectele de club interesante. Fără musafiri? Aruncă o privire atentă la întâlnirile tale pentru a vedea dacă este nevoie de îmbunătățiri.
- [ ] Participă împreună cu membrii comisiei de membership la Seminarul de Membership organizat de district
- [ ] Realizați activități și proiecte legate de alfabetizare.
- [ ] Dacă clubul tău oferă burse, organizați o ceremonie de acordare a burselor înainte ca studenții să plece la facultate. (Ocazie bună pentru un articol in presă!).
- [ ] Ia în considerare organizarea unui eveniment de socializare tip Rotary Conversation Cafe: o cafenea de conversație Rotary având tema „Povestea mea Rotary”. Fiecare persoană de la masă vorbește pe rând – spunându-și Povestea Rotary.
- [ ] Evidențiază și promovează activități și programe legate de tineret: Rotakids, Interact, Rotaract, RYLA și Rotary Youth Exchange.
- [ ] Pregătește un raport trimestrial legat de progresul făcut în atingerea obiectivelor 2023-2024 si comunică-l Clubului tău. Introdu informații pe Rotary Club Central. (Sfârșitul lunii).
- [ ] Planifică și condu ședința lunară a board-ului.
- [ ] Asigură-te că informațiile importante din „Scrisoarea lunară” a guvernatorului și alte buletine și informații de la secretariat și guvernator sunt transmise membrilor clubului.

Octombrie – Luna dezvoltării economice comunitare

- [x] Monitorizează progresul în atingerea obiectivelor de recrutare si retenţie a membrilor.
- [ ] Octombrie sau noiembrie este adesea luna când Districtul ţine seminarii ale fundaţiei. Dacă acesta este cazul, promovaţi prezenţa. Cu siguranţă, tu, preşedintele comisiei Fundaţiei Rotary a clubului şi preşedintele ales de club veţi dori să participaţi. Aveţi membri noi care sunt interesaţi să se implice în Fundaţia Rotary?
- [ ] Organizează o a doua cafenea de conversaţie - Club Conversation Café: liderii şi preşedinţii de comisii împărtăşesc şi discută despre ceea ce fac.
- [ ] Continuă prezentările si discuţiile cu membri mai noi.
- [ ] Sărbătoreşte Ziua Mondială a Poliomielitei (24 octombrie). De exemplu: organizaţi un eveniment special al clubului, organizaţi o acţiune de strângere de fonduri pentru aceasta cauza, faceţi o donaţie către Fundaţia Rotary in fondul PolioPlus. Invită si celelalte cluburi Rotary din oraş, inclusiv cluburile Interact si Rotaract.
- [ ] Cere rotarienilor să participe la o întâlnire Rotaract şi să ia în considerare voluntariatul ca mentori pentru rotaractieni.
- [ ] Planifică şi condu şedinţa lunară a board-ului. Raportaţi Clubului despre ce se întâmplă la şedinţele board-ului?
- [ ] Asigură-te că informaţiile importante din „Scrisoarea lunară" a guvernatorului şi alte buletine şi informaţii de la secretariat şi guvernator sunt transmise membrilor clubului.

Noiembrie - Luna Fundației Rotary

- [x] Îndrumat de Statutul clubului vostru, convocă un comitet de nominalizări pentru a selecta președintele clubului 2024-25 și membrii board-ului 2024-25. (Unele cluburi își vor alege președintele 2023-24 în acest moment)
- [ ] Prezintă și subliniază importanta participării financiare la proiectele internaționale sprijinite de Fundația Rotary. Încurajează membri să doneze și să susțină efortul de atingere a obiectivului propus pentru donație către TRF in anul 2023-2024.
- [ ] Recunoaște si evidențiază donatorii majori ai clubului, membrii Societății Paul Harris și colegii cu distincții Paul Harris în timpul Lunii Fundației Rotary.
- [ ] World Interact Week 31 Oct – 6 Noiembrie. Pregătește un proiect împreună cu clubul Interact sau oferă o oportunitate de dezvoltare profesională pentru interactienii din comunitatea ta.
- [ ] Cere rotarienilor să participe la o întâlnire Interact și să ia în considerare voluntariatul ca mentori pentru interactieni.
- [ ] Condu prin exemplu și încurajează fiecare rotarian să aducă o contribuție personală la Fundația Rotary.
- [ ] Planifică și conduce ședința lunară a board-ului.
- [ ] Asigură-te că informațiile importante din „Scrisoarea lunară” a guvernatorului și alte buletine și informații de la secretariat și guvernator sunt transmise membrilor clubului.

Decembrie - Luna prevenției și a tratamentului bolilor

- [x] Planifică un program/eveniment pentru familii, care să includă soții și familia membrilor clubului. Întărirea familiei noastre Rotary este întotdeauna o prioritate, cu accent special în această lună. Include și Rotakids, Interact, Rotaract.
- [ ] Evaluează progresul proiectelor Clubului și oferă rapoarte de progres. Realizează o retrospectivă a anului calendaristic si prezint-o membrilor și publicului pe pagina de Facebook
- [ ] Ține adunarea generala a clubului la începutul lunii decembrie (nu mai târziu de 31 decembrie) și alegeți președintele clubului în mandatul 2025-26 și noii membri ai board-ului în mandatul 2024-25.
- [ ] Programează întâlniri periodice cu președinții aleși ai clubului pentru mandatele 2024-2025 si 2025-2026. Aceasta este o modalitate excelentă de a asigura continuitatea conducerii, precum și continuitatea proiectelor semnificative ale clubului. O idee bună să includeți cel mai recent fost președinte de club în aceste întâlniri.
- [ ] Trimite scrisori de mulțumire sponsorilor și cluburilor partenere și informează-le despre proiectele tale.
- [ ] Desfășoară acțiuni pentru obținerea de sponsorizări pentru finanțarea proiectelor clubului.
- [ ] Planifică și condu ședința lunară a board-ului.
- [ ] Asigură-te că informațiile importante din „Scrisoarea lunară” a guvernatorului și alte buletine și informații de la secretariat și guvernator sunt transmise membrilor clubului.

Date cheie pentru secretarul clubului

- [ ] Secretarul trebuie să se asigure că lista membrilor este actualizată online pe MyRotary sau ClubRunner înainte de 1 ianuarie.
- [ ] 31 Decembrie este data limită pentru raportarea preşedintelui, secretarului si trezorierului clubului de anul viitor către District şi introducerea informaţiilor folosind MyRotary sau ClubRunner.

Ianuarie 2024
Luna Serviciului Vocațional

- [x] Redinamizează Clubul după sărbători! Începe cu o întâlnire grozavă!
- [ ] Pregătește un raport de progres pe 6 luni în atingerea obiectivelor 2023-2024. Introduceți informații pe Rotary Club Central. Amintește-le tuturor președinților de comisii să „Împărtășească succesul nostru". Cereți-le să adune informații pentru recunoașterea membrilor clubului dvs. și a muncii lor grozave! Comunicați succesul Clubului.
- [ ] Planifică și condu adunarea generală a clubului pentru a revizui Clubul: Ce merge bine? Ce ar trebui schimbat? Cum putem fi „și mai buni"?

  Realizați activități și proiecte legate de vocație.
- [ ] Cum pot membrii tăi să împărtășească informații despre profesiile lor? Sugestii: Roagă membri noi să își prezinte activitatea profesională
- [ ] Alegeți participanții RYLA (Rotary Youth Leadership Awards). RYLA este un program de leadership coordonat de District. Tinerii cu vârsta cuprinsă între 14 și 30 de ani sunt sponsorizați de Cluburile Rotary pentru a participa la acest curs.
- [ ] Planifică evenimente de socializare
- [ ] Programează vizita guvernatorului și a Asistentului Guvernator. Asigură-te că președintele ales al clubului va putea participa.
- [ ] Întâlnește-te cu AG și alți președinți de club de zonă. Căutați oportunități de colaborare.
- [ ] Planifică și condu ședința lunară a board-ului.
- [ ] Asigură-te că informațiile importante din „Scrisoarea lunară" a guvernatorului și alte buletine și informații de la secretariat și guvernator sunt transmise membrilor clubului.

Date cheie pentru secretarul clubului şi/sau trezorierul

- [ ] Asiguraţi-vă că factura de club a fost primită de secretar şi/sau trezorier și că au fost plătite cotizaţiile către RI și District până la 1 februarie.
- [ ] Introduceţi numele preşedinţilor de comisii pentru 2023-2024 pe ClubRunner sau MyRotary

Februarie – Luna Păcii și Prevenirii Conflictelor

- [x] Studenţii nominalizaţi (şi finanţaţi) de club participă la RYLA
- [ ] Promovează participarea la conferinţa districtuală.
- [ ] Monitorizează progresul în atingerea obiectivelor de implicare şi recrutare a membrilor.
- [ ] Aniversarea Zilei Rotary International (23 februarie). Planifică un eveniment comun cu celelalte cluburi din oraş, inclusiv Rotakids, Interact si Rotaract.
- [ ] Promovează participarea la Convenţia Rotary International de la Melbourne, Australia, 27-31 mai 2023.
- [ ] Planifică şi condu şedinţa lunară a board-ului.
- [ ] Asigură-te că informaţiile importante din „Scrisoarea lunară” a guvernatorului şi alte buletine şi informaţii de la secretariat şi guvernator sunt transmise membrilor clubului.

Date cheie pentru secretarul clubului - 1 februarie

- [ ] Noii ofiţeri pentru următorul an Rotary raportaţi la Rotary International folosind ClubRunner sau MyRotary

Martie – Luna apei și a igienei

- [x] Promovează participarea la Conferința Districtuală.
- [ ] Săptămâna Mondială Rotaract 13-19 Martie. Colaborați cu un club local Rotaract pentru a realiza un proiect sau pentru a oferi o oportunitate de dezvoltare profesională pentru Rotaractienii din comunitatea voastră. Amintiți-vă că Rotaractienii se pot alătura unui club Rotary cât timp sunt încă membri activi ai cluburilor Rotaract.
- [ ] PETS. Asigura-te că președintele ales al clubului pentru 2023-24 participă la seminarul de instruire a președinților.
- [ ] Președintele ales al clubului tău se va întoarce de la PETS plin de energie! Oferă-i ceva timp pe podium pentru a-și împărtăși experiență cu ceilalți membri!
- [ ] Sărbătoriți Ziua Mondială a Apei și pregătiți un proiect al clubului cu aceasta tema (22 martie). Încurajați membrii să se alăture.
- [ ] Al 3-lea Club Conversation Café: serviciu comunitar, serviciu vocațional și serviciu pentru noua generație. Roagă președinții acestor comisii să informeze membri despre cum pot contribui și și care sunt planurile lor pentru viitor.
- [ ] Cere președintelui comisiei Fundației Rotary să vă informeze cu privire donațiile făcute și progresul pentru îndeplinirea obiectivului pe 2023-2024.
- [ ] Planifică și condu ședința lunară a board-ului.
- [ ] Asigură-te că informațiile importante din „Scrisoarea lunară” a guvernatorului și alte buletine și informații de la secretariat și guvernator sunt transmise membrilor clubului.

Aprilie – Luna sănătății mamei și copilului

- [x] Solicită președinților de comisii și rotarienilor să participe la DISTAS. Desemnați un rotarian să înscrie participanții
- [ ] Întocmește un raport trimestrial de progres în îndeplinirea obiectivelor din anul curent; comunicați Clubului progresul făcut. Introduceți informațiile pe Rotary Club Central.
- [ ] Programează participanții RYLA să vorbească la întâlnirea clubului despre experiența lor.
- [ ] Sprijină președintele ales la stabilirea obiectivele de anul viitor.
- [ ] Rotarian-At-Work Day (ultima sâmbătă din aprilie a fiecărui an). Identificați un proiect de voluntariat la care toți membrii să poată participa pentru a-și ajuta comunitatea locală. Cereți ajutor altor grupuri, cum ar fi cluburile Rotaract, cluburile Interact și familia Rotary.
- [ ] Planifică și condu ședința lunară a board-ului.
- [ ] Asigură-te că informațiile importante din „Scrisoarea lunară” a guvernatorului și alte buletine și informații de la secretariat și guvernator sunt transmise membrilor clubului.

Mai - Luna Serviciului pentru Tineret

- [x] Participaţi la Adunarea generala a Districtului
- [ ] Participaţi la Conferinţa Districtuala. Sărbătoreşte cu membrii clubului tău.
- [ ] Organizează un proiect legat de Testul celor 4 întrebări la liceul sau gimnaziul local.
- [ ] Al 4-lea Club Conversation Café: Servicii internaţionale. Rugati-i pe cei care conduc activităţi legate de proiecte internaţionale să vorbească clubului. Aveţi discuţii despre cum pot contribui membri şi despre cum membri clubului ar putea fi implicaţi mai personal.
- [ ] Monitorizează progresul în îndeplinirea obiectivelor de implicare şi recrutare a membrilor.
- [ ] Cere părerea preşedintelui ales (PE) al clubului despre cum să îmbunătăţiţi nivelul implicare în rândul membrilor clubului. Adopta noile idei. Promovaţi si participaţi la Convenţia Rotary International din Melbourne, Australia, 27-31 mai 2023.
- [ ] Planifică şi condu şedinţa lunară a board-ului.
- [ ] Asigură-te că informaţiile importante din „Scrisoarea lunară" a guvernatorului şi alte buletine şi informaţii de la secretariat şi guvernator sunt transmise membrilor clubului.

Iunie - Luna camaraderiei rotariene

- [x] Raportaţi progresul clubului dvs. în îndeplinirea obiectivelor anuale pentru anul curent. Aceste informaţii trebuie să fie introduse online de dvs. în Rotary club Central până la 30 iunie 2021. https://my.rotary.org/en/news-media/office-president/presidential-citation-rotary-clubs pentru mai multe informaţii despre raportare.
- [ ] Examinează Raportul de contribuţie la Fundaţia Rotary. Asigură-te că toate contribuţiile sunt trimise până pe 15 iunie pentru a fi creditate în anul rotarian curent.
- [ ] Recunoaşte şi mulţumeşte donatorilor pentru sprijinul acordat Fundaţiei Rotary.
- [ ] Raportaţi realizările cluburilor Interact şi Rotaract pentru obţinerea Citaţiei Rotary
- [ ] Organizaţi o şedinţă comună a boardului prezent si viitor pentru a asigura o tranziţie uşoară.
- [ ] Consultă-te cu preşedintele ales pentru a asigura o tranziţie fără probleme. Sprijină-l în planificare, stabilirea obiectivelor şi selectarea echipei.
- [ ] Monitorizează iniţiativele şi obiectivele de dezvoltare a membrilor. Furnizează Clubului un raport final privind creşterea şi păstrarea numărului de membri şi progresul în îndeplinirea altor obiective (creşterea numărului de membri ai tinerilor oameni de afaceri şi a femeilor, de exemplu). Identificaţi zonele care necesită acţiune continuă.

Iunie - Luna camaraderiei rotariene

- [ ] Sărbătorește realizările clubului și ale Rotarienilor din ultimul an Rotary. Amintește-le de binele pe care l-au făcut.
- [ ] Mulțumește și recompensează simbolic rotarienii activi și implicați în anul rotarian care se încheie
- [ ] Programează un eveniment special organizat de clubul tău pentru a recunoaște succesul Clubului in anul 2023-2024. Dă ștafeta președintelui ales și acordați-vă un moment pentru a vă bucura de recunoașterea faptului a fost un an grozav pentru Club. Planificați o ceremonie demnă pentru instalarea ofițerilor Clubului de anul viitor. Invitați liderii altor cluburi.

Date cheie pentru secretarul clubului

- [ ] Înainte de 1 iulie, actualizați lista de membri ai clubului pe MyRotary sau Club Runner.

PREGĂTEȘTE O ULTIMA ÎNTÂLNIRE GROZAVĂ.
Ai început cu un BANG: acum termină cu un BANG!

SĂRBĂTOREȘTE!
Ți-ai încheiat anul ca președinte al clubului Rotary.

Rotary

District 2241
România și Republica Moldova

NOTE

Resurse Preşedinte

https://resurse.rotary2241.org/presedinte/

Manualul Preşedintelui

https://resurse.rotary2241.org/manualul-presedintelui/

Agenda Preşedintelui

https://resurse.rotary2241.org/agenda-presedintelui/

Be a Vibrant Club: Planul de Leadership

https://resurse.rotary2241.org/be-a-vibrant-club/

Ghidul Fundației Rotary

https://resurse.rotary2241.org/ghidul-fundatiei-rotary/

Rotary | CREATE HOPE in the WORLD

Împreună, vedem o lume în care oamenii se unesc şi iau măsuri pentru a crea schimbări de durată pe tot globul, în comunităţile noastre şi în noi înşine.

District 2241
România și Republica Moldova