



INSTRUMENTE DE EVALUARE A SITUAȚIEI MEMBRILOR



ACȚIONAȚI: www.rotary.org

DESPRE ACEST GHID

Clubul dvs. poate să fie puternic sau să se zbată să supraviețuiască, dar să alocați timp să evaluați ceea ce faceți poate să reprezinte o activitate benefică. În lumea afacerilor, companiile își îmbunătățesc continuu produsele pentru a-și menține clienții mulțumiți. Folosirea instrumentelor de evaluare de mai jos va duce la descoperirea oportunităților de a adăuga valoare la experiența clubului dvs., astfel încât mai mulți oameni să se alătore și mai puțini membri să plece.

- Reprezentarea profesiilor din comunitatea dvs.: o evaluare a clasificării
- Diversificarea clubului dvs.: o evaluare a diversității membrilor
- Găsirea membrilor noi pentru club: exercițiu privind potențialii membri
- Îmbunătățirea retenției membrilor: evaluarea și analiza retenției
- Îmbunătățirea experienței legate de club: chestionarul privind gradul de satisfacție al membrilor
- Să înțelegem de ce pleacă membrii: chestionar la plecarea din club

Clubul dvs. poate să aleagă una sau mai multe dintre aceste evaluări, în funcție de necesitățile sale. Dacă efectuați mai multe, funcționează mai bine dacă le desfășurați în ordine. De exemplu, evaluările privind clasificarea și diversitatea membrilor identifică grupurile care sunt subreprezentate în clubul dvs., astfel încât să puteți să căutați membri potențiali din acele grupuri. Apoi, exercițiul privind potențialii membri vă ajută să identificați persoane care ar fi potrivite pentru clubul dvs. Rotary.

Instrumentele privind retenția și satisfacția membrilor vă ajută să stabiliți ce doresc membrii actuali ai clubului dvs., să găsiți metode de a-i implica în activitatea clubului și să vă gândiți la noi lucruri pe care ați putea să le încercați pentru a menține clubul dvs. relevant. Sondajul la plecarea din club vă oferă informații despre membrii care părăsesc clubul, indică orice așteptări pe care le-au avut și care nu au fost îndeplinite și sugerează ce ar trebui să faceți diferit pentru a evita pierderea membrilor din motive similare.

Vă recomandăm să cereți unui grup de membri care sunt devotați ideii de membru în club — de preferat, comisia de membership a clubului — să desfășoare evaluările, să analizeze rezultatele și să ia măsuri în baza constatărilor. Deși este posibil să nu vedeți imediat schimbările, timpul alocat evaluărilor aprofundate va consolida clubul dvs. și Rotary.

REPREZENTAREA PROFESIILOR DIN COMUNITATEA DVS.



În cadrul Rotary, clasificarea membrilor se referă la ocupațiile, experiența profesională și pregătirea acestora. Cluburile Rotary tind să includă membri din numeroase categorii, deoarece reunirea specialiștilor din diferite domenii și industrii crește capacitatea clubului de a furniza servicii comunității și oferă membrilor săi oportunitatea de a învăța mai multe despre alte persoane din comunitatea lor. Pentru a maximiza impactul, căutați diversitatea profesională care reprezintă profesiile reprezentate în cadrul comunității. Deoarece activitățile economice și terminologia variază de la o comunitate la alta, Rotary nu deține o listă completă a clasificărilor. Fiți deschiși la profesiile netradiționale care aduc noi competențe și perspective clubului.

REZULTATUL

Desfășurați această evaluare a clasificării și luați măsuri în baza rezultatelor sale pentru a:

- **Crește și diversifica membrii din clubul dvs.**
Veți vedea clar ce profesii sunt reprezentate în club și ce competențe și experiențe lipsesc. Fiecare lacună pe care o identificați reprezintă o oportunitate de țintire a eforturilor de recrutare.
- **Profita la maximum de experiența și competențele membrilor.**
Cunoștințele și talentele colective din club pot să ajute la a avea un impact mai mare asupra comunității. Odată ce ați identificat experiența și competențele pe care membrii le-au dobândit prin profesiile acestora, veți putea să le folosiți mai bine în avantajul clubului. Identificarea talentelor unice ale membrilor va produce și multe beneficii. Atunci când competențele profesionale ale membrilor sunt folosite inteligent:

- Ratele de retenție sunt mai mari, deoarece membrii se simt utili și apreciați
- Cluburile sunt mai bine pregătite să desfășoare cu succes proiecte pentru comunitate
- Membrii sunt motivați să exceleze
- Membrii au mai multe oportunități de a crește profesional și a colabora în rețea
- Cluburile sunt mai atractive pentru potențialii membri

SĂ NE ORGANIZĂM

Pentru a desfășura o evaluare reușită a clasificării, veți avea nevoie de un grup dedicat de membri. Ar putea să fie comisia de membership sau puteți să creați o echipă de evaluare a clasificării.



Notă: fiecare dintre etape poate să dureze o săptămână sau mai mult. Atunci când planificați evaluarea, asigurați-vă că dispuneți de suficient timp. Etapele 3 și 4 ar putea să dureze 1-2 săptămâni.

SĂ NE PREGĂTIM

Sunteți gata să începem? Iată cum.

Etapa 1: strângeți date despre membri

Cereți tuturor membrilor clubului să completeze chestionarul privind ocupația și profesia de la pagina 1.4. Puteți să le cereți să o facă la o întâlnire a clubului sau transformați-l într-un sondaj online pe care să îl completeze în propriul ritm. Explicați scopul evaluării clasificării și asigurați-vă că membrii înțeleg beneficiile unui mix bun de profesii reprezentate în cadrul clubului.

Etapa 2: evaluați datele

Analizați chestionarele privind ocupația și profesia completate și efectuați auditul privind clasificarea de la pagina 1.6, cu profesiile pe care le au membrii clubului dvs.

Etapa 3: colectați datele despre comunitatea dvs.

Colectați datele despre compunerea profesională a comunității dvs. Puteți să studiați statisticile online privind ocuparea forței de muncă pe plan local sau să cereți informații de la camera de comerț sau altă asociație de întreprinderi locală.

Apoi, completați în tabelul auditului privind clasificarea primele cinci profesii din comunitatea dvs., împreună cu procentul membrilor din comunitate care au acele profesii.

Etapa 4: analizați datele

Folosiți rezultatele auditului privind clasificarea pentru a stabili ce profesii ar trebui să fie adăugate în club pentru a obține o componentă echilibrată. În final, răspundeți la întrebările din foaia de lucru privind clasificarea de la pagina 1.7.

Etapa 5: prezentați rezultatele

Prezentați rezultatele și acțiunile recomandate la o întâlnire a clubului, inclusiv:

- Cum căutarea membrilor din categoriile subreprezentate poate să ghideze eforturile dvs. de a identifica potențiali membri
- Cum pot să fie folosite competențele pe care le-ați descoperit în rândul membrilor actuali pentru a consolida clubul și a îmbunătăți proiectele pentru comunitate

Strângeți informații de la membri privind acțiunile recomandate, obțineți consensul și modificați în conformitate planul de acțiune.

Etapa 6: luați măsuri

Etapa finală este de a lua măsuri în baza rezultatelor. Identificați potențialii membri calificați în funcție de lacunele pe care le-ați descoperit în clasificările clubului. Cereți membrilor actuali să ocupe funcții în cadrul clubului sau să își folosească abilitățile în proiectele pentru comunitate, pentru a maximiza impactul clubului.

Vă interesează să efectuați alte evaluări?

Diversificarea clubului dvs.: o evaluare a diversității membrilor

Găsirea membrilor noi pentru club: exercițiu privind potențialii membri

Îmbunătățirea retenției membrilor: evaluarea și analiza retenției

Îmbunătățirea experienței legate de club: chestionarul privind gradul de satisfacție al membrilor

Să înțelegem de ce pleacă membrii: chestionar la plecarea din club



Rotary

CHESTIONARUL PRIVIND OCUPAȚIA ȘI PROFESIA (DE LA ÉTAPA 1)

1. Care este profesia dvs. curentă? Dacă sunteți pensionar, treceți cea mai recentă profesie.

2. Ați avut alte profesii sau aveți altă experiență care nu este legată de profesia curentă?

3. În ce domeniu activați? (De exemplu, industria alimentară, edituri etc.)

4. Aveți experiență sau expertiză în următoarele domenii? Dacă da, explicați pe scurt.
- A. Funcție de leadership

 - B. Formare/predare

 - C. Mentorat

 - D. Design sau administrarea site-urilor web

 - E. Social media (blogging, Twitter, Facebook, LinkedIn etc.)

 - F. Planificarea studiilor sau a sondajelor

 - G. Strângerea fondurilor

 - H. Relații publice sau marketing

 - I. Managementul de proiect

 - J. Planificare strategică

 - K. Altă experiență, expertiză sau alte competențe

AUDITUL CLASIFICĂRII

Profesii reprezentate în club	Numărul de membri cu acea profesie	Procentul din membri
1.		%
2.		%
3.		%
4.		%
5.		%
6.		%
7.		%
8.		%
9.		%
10.		%
11.		%
12.		%

Primele profesii din comunitate	Procentul din comunitate (dacă se știe)
1.	%
2.	%
3.	%
4.	%
5.	%

FOAIA DE LUCRU

PRIVIND CLASIFICAREA

- 1 Care sunt primele clasificări sau profesii din comunitatea dvs. sau din zona dvs. care fie nu sunt reprezentate, fie sunt subreprezentate în clubul dvs.?
- 2 Căror provocări ar trebui să le facă față clubul pentru a umple golurile de clasificare care au fost identificate?
- 3 Pe care dintre clasificările pe care le-ați enumerat în răspunsul la întrebarea 1 ar trebui să se concentreze clubul pentru a le umple? De ce?

PLANUL DE ACȚIUNE

Folosiți constatările pentru a crea un plan de acțiune care să gestioneze diversitatea profesională a clubului dvs.

Acțiunea	Persoana responsabilă	Orizontul temporal	Resursele necesare

DIVERSIFICAREA CLUBULUI DVS.



Diversificarea clubului nu înseamnă numai includerea unui mix de persoane. Înseamnă și a lucra bine împreună.

Diversitatea se referă la incluziunea oamenilor din multe grupuri. Este o sursă de inovație, precum și una dintre valorile fundamentale ale Rotary. Să avem membri proveniți din diferite medii și cu puncte de vedere variate oferă clubului o mai bună înțelegere a comunității, a problemelor și a posibilelor soluții. Depuneți eforturi să aveți un grup de membri care să asigure clubului diferite capacități, talente și experiențe. În cazul în care clubul dvs. există diferite etnicități, vârste și culturi, precum și un bun echilibru între sexe, va avea o capacitate mai mare de a servi comunitatea dvs. și comunitățile din întreaga lume. La fel de importantă este și crearea unei culturi a incluziunii, unde aceste diferențe sunt respectate, susținute și apreciate.

REZULTATUL

Desfășurați această evaluare a diversității și luați măsuri în baza rezultatelor sale pentru a:

- Crește conștientizarea membrilor legată de diversitatea din comunitatea dvs.
- Obține sprijinul membrilor pentru creșterea diversității
- Diversifica clubul pentru a reprezenta mai bine persoanele care muncesc în comunitatea dvs.

SĂ NE ORGANIZĂM

Alocați timp în cadrul mai multor întâlniri ale clubului pentru a desfășura fiecare etapă a evaluării diversității membrilor. Alegeți un facilitator (președintele comisiei de membership, un membru al comisiei sau președintele clubului) care nu se sfiște să vorbească despre diversitate și care apără cu pasiune necesitatea de a exista o mai mare diversitate în cadrul clubului. Sau, luați în considerație invitarea unui lider în diversitate și incluziune care să vorbească clubului dvs. Această activitate ar trebui să îi implice pe toți membrii clubului, astfel încât toți să contribuie la proces. O incluziune mai mare va crește conștientizarea și sprijinul pentru acțiunile viitoare.



Notă: fiecare dintre etape poate să dureze o săptămână sau mai mult. Atunci când planificați evaluarea, asigurați-vă că dispuneți de suficient timp.

SĂ NE PREGĂTIM

Sunteți gata să începem? Iată cum.

Etapa 1: discutați beneficiile faptului de a avea membri diverși

Discutați beneficiile diversității din cadrul clubului. Recunoașteți și aplaudați succesul anterior, dacă este cazul. De exemplu, subliniați un proiect pentru comunitate sau o altă realizare a clubului care a fost obținută pentru că au existat membri cu competențe profesionale diverse. Discutați reprezentarea în club a domeniului profesional sau a clasificării, a genului, vârstei, etnicității și culturii și stabiliți obiective.

Etapa 2: colectați informații

Recapitulați discuția privind diversitatea din etapa 1 și reiterați efectele pozitive ale faptului de a avea membri diverși.

Distribuiți foaia de lucru privind diversitatea membrilor. Împărțiți membrii în patru grupuri și instruiți fiecare grup că trebuie să strângă informații dintr-una dintre următoarele surse, în timpul lor liber, între întâlnirea respectivă și următoarea, completând ceea ce pot în foaia de lucru:

- **Grupul 1:** obțineți date demografice despre comunitate de la o asociație locală de întreprinderi, precum camera de comerț
- **Grupul 2:** strângeți informații despre structura culturală și demografică a comunității de la biroul de turism local
- **Grupul 3:** obțineți statistici socioeconomice de la experții locali în dezvoltare economică sau departamentele guvernamentale din oraș
- **Grupul 4:** obțineți cele mai recente rezultate ale recensământului, care pot să includă informații despre structura în funcție de vârstă, sex și etnicitate a locuitorilor din zonă și analizați-le

Etapa 3: discutați constatările din cadrul grupurilor

În următoarea săptămână, cereți grupurilor să discute despre sarcinile acestora, să partajeze ce au completat pe foile de lucru și să compileze constatările. Apoi cereți fiecărui grup să aleagă un purtător de cuvânt care va prezenta clubului constatările la viitoarea întâlnire.

Etapa 4: raportați rezultatele și discutați implicațiile acestora

Cereți fiecărui grup să petreacă aproximativ cinci minute prezentând constatările la o întâlnire a clubului. Facilitați o discuție despre rapoarte și relevanța acestora.

Membrii clubului Rotary reflectă:

- Vârsta populației care lucrează din comunitate?
- Structura pe sexe a profesioniștilor din comunitate?
- Diversitatea etnică și culturală a comunității?

Etapa 5: dezvoltați un plan de acțiune privind diversitatea membrilor

Găsiți strategii de a ajunge la grupurile specifice despre care s-a constatat că sunt subreprezentate în clubul dvs. Documentați planul și alocați sarcini celor din comisia de membership sau cereți altor membri ai clubului să vă ajute. Monitorizați progresul în atingerea obiectivelor de diversitate și actualizați continuu structura membrilor grupului.

Vă interesează să efectuați alte evaluări?

Reprezentarea profesiunilor din comunitatea dvs.: o evaluare a clasificării

Găsirea membrilor noi pentru club: exercițiu privind potențialii membri

Îmbunătățirea retenției membrilor: evaluarea și analiza retenției

Îmbunătățirea experienței legate de club: chestionarul privind gradul de satisfacție al membrilor

Să înțelegem de ce pleacă membrii: chestionar la plecarea din club



Rotary

FOAIA DE LUCRU PRIVIND DIVERSITATEA MEMBRILOR

1 Ce surse ați consultat în căutarea datelor despre structura demografică a comunității dvs.?

2 Ce date ați găsit despre:

Vârstă:

Sex:

Originea etnică:

3 Aceste date corespund structurii curente a profesioniștilor din comunitatea dvs.?
Explicați dovezile.

4 Ce fapte sau statistici vi s-au părut cele mai interesante?

5 Ce v-a surprins cel mai mult?

6 Ce v-a surprins cel mai puțin?

GĂSIREA NOILOR MEMBRI PENTRU CLUB



Cluburile din întreaga lume abordează recrutarea membrilor în mod diferit.

Particularizați acest exercițiu pentru a-l adapta la regiunea dvs.



Doi dintre trei potențiali membri care sunt recomandați de un rotarian se alătură Rotary. Dacă un potențial membru nu se poate alătura clubului dvs., dar este interesat de Rotary, ajutați Rotary să crească **recomandându-l** unui alt club.

Să îi întrebați pe colegii membri despre persoanele pe care le cunosc în comunitate care ar putea să aducă valoare clubului este un pas important în creșterea numărului de membri. Membrii potențiali se bazează probabil pe experiența și opiniile prietenilor, familiilor sau colegilor lor atunci când iau în calcul alăturarea la o organizație precum Rotary.

Încurajați-i să invite potențiali membri la întâlnirile clubului, proiectele pentru comunitate și evenimente, astfel încât să vadă cum clubul dvs. ajută comunitatea și oferă oportunități de a face conexiuni și a lega prietenii. Poate să fie nevoie de mai multe conversații și vizite pentru ca membrii potențiali să înțeleagă pe deplin ce înseamnă Rotary și ce beneficii ar putea să aibă ca membri. Este important să le acordați timp pentru a se asigura că este un lucru potrivit pentru toți cei implicați.

REZULTATUL

Identificarea potențialilor membri și recrutarea activă a acestora va ajuta clubul dvs.:

- Să dezvolte un rezervor de potențiali candidați pentru calitatea de membru
- Să stabiliți cum să prezentați clubul membrilor potențiali
- Să aveți noi membri care sunt bine verificați și au mai multe șanse de a rămâne

SĂ NE ORGANIZĂM

Alocați timp pentru ca membrii să completeze foaia de lucru de la pagina 3.3, la una dintre întâlnirile clubului. În general, acest exercițiu este mai potrivit la începutul unui an rotarian, atunci când obiectivele anuale legate de membri tocmai au fost stabilite sau în martie, atunci când viitorul președinte planifică viitorul an rotarian.



Notă: fiecare dintre etape poate să dureze o săptămână sau mai mult. Atunci când planificați evaluarea, asigurați-vă că dispuneți de suficient timp.



Potențialii membri pot să afle despre club punând întrebări pe Rotary.org despre dobândirea calității de membru. Pentru a vedea o listă cu potențiali membri din zona dvs. care au fost revizuiți de district și alocați clubului dvs. spre analiză, conectați-vă la My Rotary și mergeți la pagina **Club Administration** (Administrarea clubului).

SĂ NE PREGĂTIM

Sunteți gata să începem? Iată cum.

Etapa 1: cereți membrilor să completeze foaia de lucru privind identificarea potențialilor membri

Explicați scopul acestui exercițiu și cum este legat de evaluările la care clubul dvs. tocmai a fost supus. Distribuiți foaia de lucru membrilor clubului și cereți-le să o completeze. Adunați informațiile din foile de lucru și păstrați o listă principală cu potențiali membri.

Etapa 2: elaborați un plan de acțiune

Adunați numele care sunt vehiculate în foile de lucru și elaborați un plan de a invita acele persoane la o întâlnire a clubului, un proiect pentru comunitate sau un eveniment social.

Dacă ați desfășurat evaluările de clasificare și diversitate, consultați lista de grupuri pe care le-ați identificat ca fiind subreprezentate în club. Planul dvs. ar trebui să specifice pe cine veți invita, la ce, cine îi va invita și cum va face acest lucru.

Etapa 3: invitați potențialii membri la un eveniment al clubului

Invitați persoanele pe care le-ați identificat drept membri potențiali calificați să participe la un viitor proiect pentru comunitate sau la o întâlnire. Sau găzduiți un eveniment special la care vor putea să se întâlnească cu membrii clubului și să învețe despre club într-o atmosferă relaxată. Faceți-i să se simtă bineveniți aranjând ca președintele clubului sau un alt lider să îi întâmpine personal.

Etapa 4: urmăriți finalizarea proiectului

- Cereți membrilor care au invitat potențiali membri să își contacteze oaspeții și să comunice intenția acestora de a se alătura sau nu.
- Păstrați foile de lucru și lista rezultată pentru a sprijini viitoarele eforturi de recrutare.
- Mergeți periodic la zona de administrare a clubului din My Rotary pentru a urmări evoluția membrilor potențiali identificați, prin intermediul site-ului web Rotary.
- Dacă găsiți persoane care sunt interesate de Rotary și calificate pentru a deveni membri, dar nu sunt potrivite pentru clubul dvs., [recomandați-le](#) altui club.

Vă interesează să efectuați alte evaluări?

Reprezentarea profesiunilor din comunitatea dvs.: o evaluare a clasificării

Diversificarea clubului dvs.: o evaluare a diversității membrilor

Îmbunătățirea retenției membrilor: evaluarea și analiza retenției

Îmbunătățirea experienței legate de club: chestionarul privind gradul de satisfacție al membrilor

Să înțelegem de ce pleacă membrii: chestionar la plecarea din club



Rotary

FOAIA DE LUCRU PRIVIND IDENTIFICAREA POTENȚIALILOR MEMBRI

Gândiți-vă la contactele, cunoștințele, prietenii și membrii de familie ai dvs. care s-ar califica pentru a fi membri în clubul dvs. Nu este necesar să știți dacă sunt pregătiți să se alătore clubului Rotary.

După ce ați făcut o listă cu contactele dvs., încercuiți numele celor despre care credeți că s-ar potrivi cu clubul dvs.

Numele membrului: _____ Data: _____

Contacte profesionale

Gândiți-vă la superiorul dvs., colegii din prezent și trecut, cunoștințele din asociații profesionale și persoanele cu care ați făcut recent afaceri.

Numele: _____ Ocupația: _____

Numele: _____ Ocupația: _____

Contacte din sfera proiectelor pentru comunitate

Gândiți-vă la vecini, lideri ai comunității și cunoștințe care au fost voluntari împreună cu dvs. la evenimente Rotary sau non-Rotary sau la proiecte pentru comunitate.

Numele: _____ Ocupația: _____

Numele: _____ Ocupația: _____

Contacte din comunitate

- Medici
- Dentiști
- Agenți imobiliari
- Manageri sau planificatori financiari
- Lideri religioși
- Avocați
- Consultanți de afaceri
- Contabili
- Medicii veterinari
- Consultanți IT
- Specialiști în relații publice
- Antreprenori
- Specialiști din domeniul nonprofit
- Directori de școală
- Profesori universitari
- Lideri civici
- Asistenți sociali
- Psihologi
- Directori de vânzări

Numele: _____ Ocupația: _____

Numele: _____ Ocupația: _____

Numele: _____ Ocupația: _____

Numele: _____ Ocupația: _____

Contacte Rotary

Gândiți-vă la foști membri sau alumni Rotary pe care îi cunoașteți sau cu care clubul dvs. a păstrat legătura. Alumni Rotary sunt aceia care au participat la experiențe Rotary prin diferite programe, inclusiv:

- Interact
- Rotaract
- Rotary Youth Exchange
- New Generations Service Exchange
- Rotary Youth Leadership Awards (RYLA)
- Rotary Peace Fellowships
- Rotary Scholarships
- Echipele de formare profesională
- Ambassadorial Scholarships
- Granturile pentru profesori universitari
- Group Study Exchange
- Voluntari Rotary

Numele: _____ Ocupația: _____

Numele: _____ Ocupația: _____

ÎMBUNĂTĂȚIREA RETENȚIEI MEMBRILOR



Păstrarea membrilor actuali este un semn al stabilității și bunăstării generale a clubului. Multe cluburi nu recunosc că au probleme legate de retenție dacă numărul membrilor rămâne oarecum stabil. Cu toate acestea, cluburile care pierd în permanență membri și compensează aducând membri noi nu gestionează bine creșterea sau retenția. Această evaluare oferă o vizualizare a modului în care atât inițierea, cât și plecarea membrilor contribuie la câștigarea sau pierderea netă a membrilor.

REZULTATUL

Desfășurați această evaluare și luați măsuri în baza rezultatelor sale pentru a:

- Stabili când și de ce părăsesc membrii clubul
- Genera strategii care să îi mențină angajați și implicați și astfel să rămână

SĂ NE ORGANIZĂM

Pentru a parcurge pașii de mai jos, va trebui să accesați rapoartele privind membrii clubului din My Rotary. Președintele, secretarul, trezorerul, președintele comisiei de membership și președintele fundației au acces și pot să îl delege oricărui membru al clubului. Poate să fie util să lucreze cu un membru care are experiență în analiza datelor.



Notă: fiecare dintre etape poate să dureze o săptămână sau mai mult. Atunci când planificați evaluarea, asigurați-vă că dispuneți de suficient timp.

SĂ NE PREGĂTIM

Sunteți gata să începem? Iată cum.

Etapa 1: analizați procentele istorice și curente de retenție a membrilor ale clubului

Mergeți la [pagina Reports](#) (Rapoarte) din Rotary Club Central și, la **Club Reports** (Rapoartele clubului), alegeți raportul **Member Viability and Growth** (Viabilitatea și creșterea numărului de membri) pentru a vedea ratele de retenție curente pentru membrii existenți.



Pentru a exporta rapoartele, faceți clic pe sau atingeți Export

(pictograma) și alegeți un program sau un format. Puteți acum să salvați sau să tipăriți raportul.

Pentru a vedea raportul privind viabilitatea și creșterea numărului de membri fără a accesa un link către pagina Reports:

- Conectați-vă la My Rotary
- În meniul **Take Action** (Acționați), alegeți **Rotary Club Central**
- Alegeți **Reports** (Rapoarte) dintre opțiunile din stânga
- La **Club Reports** (Rapoartele clubului), alegeți **Member Viability and Growth** (Viabilitatea și creșterea numărului de membri)

Etapa 2: stabiliți când părăsesc membrii clubul

Deschideți raportul Membership Termination Profile (Profilul încetării calității de membru) pentru a vedea când este cel mai probabil ca oamenii să renunțe la calitatea de membru și motivele pentru care fac acest lucru. Cunoscând în ce moment din perioada petrecută la Rotary este cel mai probabil ca membrii să plece, recunoașteți punctele forte și slăbiciunile legate de retenție ale clubului și vă concentrați eforturile în mod corespunzător.

Mergeți la [pagina Reports](#) (Rapoarte) din Rotary Club Central și, la **Club Reports** (Rapoartele clubului), alegeți **Membership Termination Profile** (Profilul la încetarea calității de membru).

Pentru a vedea raportul privind profilul încetării calității de membru fără a accesa un link către pagina Reports:

- Conectați-vă la My Rotary
- În meniul **Take Action** (Acționați), alegeți **Rotary Club Central**
- Alegeți **Reports** (Rapoarte) dintre opțiunile din stânga
- La **Club Reports**, alegeți **Membership Termination Profile**

Etapa 3: generați strategii pentru păstrarea membrilor

După ce ați analizat rapoartele privind viabilitatea și creșterea numărului de membri și profilul încetării calității de membru, discutați rezultatele cu comisia de membership. Luați în calcul aceste întrebări:

- Cine părăsește clubul? Membrii vechi? Membrii noi? Și unii și alții?
- De ce pleacă membrii?

Etapa 4: elaborați un plan de acțiune

Raportați clubului constatările comisiei de membership. Facilitați o discuție despre cum ați putea să gestionați punctele slabe și să vă bazați pe ceea ce faceți bine.

STUDIUL ROTARY

Pentru a vă consolida clubul, este esențial să înțelegeți de ce pleacă membrii. Chestionarul la plecarea din club din Să înțelegem de ce pleacă membrii este conceput pentru a strânge astfel de informații. Rotary International a desfășurat studii extinse privind motivele pentru care membrii părăsesc cluburile în întreaga lume. Iată ce am descoperit.

Membrii care stau mai puțin de 1 an

Mulți membri pleacă din primul an deoarece nu au fost complet informați despre responsabilitățile pe care le au ca membri înainte de a se alătura clubului sau nu au fost complet informați despre Rotary după ce s-au alăturat. Unii au probleme cu respectarea cerințelor de participare la întâlniri sau se zbat în legătură cu obligația financiară, alții spun că așteptările lor legate de networking (relaționare) nu au fost îndeplinite.

Ce puteți să faceți

În cazul în care clubul dvs. pierde membri în primul an, concentrați-vă pe:

- Comunicarea mai bună către potențialii membri atât a beneficiilor personale, cât și a celor profesionale pe care clubul le are de oferit, precum și a responsabilităților asociate calității de membru Rotary
- Planificarea ceremoniilor semnificative de inițiere care aplaudă acest pas special și asigurarea că membrii actuali îi fac pe cei noi să se simtă bineveniți
- Transformarea întâlnirilor clubului în ceva distractiv, plin de energie și umor, fără a pierde din vedere misiunea Rotary
- Alocarea mentorilor pentru noii membri care pot să explice activitățile și tradițiile clubului, să răspundă la întrebări, să îi ajute să cunoască alți membri și, dacă lipsesc de la întâlniri, să se asigure că totul este în regulă
- Oferirea unor programe de orientare utile pentru noii membri
- Participarea membrilor mai noi în comisii sau implicarea în alt mod a acestora în club
- Contactul frecvent cu noii membri pentru a răspunde la întrebări și a-i învăța despre Rotary



Folosiți chestionarul privind gradul de satisfacție al membrilor din **Îmbunătățirea experienței legate de club** pentru a cere tuturor membrilor feedback despre club și idei pentru îmbunătățirea experienței pe care o au.

Membrii care stau pentru 1-2 ani

Mulți membri care pleacă după ce stau unul sau doi ani într-un club o fac deoarece nu se simt implicați în evenimentele și activitățile clubului, așteptările legate de spiritul de camaraderie (fellowship) nu se adevăresc sau le este dificil să respecte cerințele de participare din cauza altor priorități.

Ce puteți să faceți

Luați măsuri pentru a păstra membrii care au făcut parte din clubul dvs. pentru un an sau doi:

- Identificați membrii care au fost în clubul dvs. pentru un an sau doi și asigurați-vă că sunt implicați într-un proiect sau o comisie care îi interesează.
- Cereți feedback de la acești membri. Este posibil să aibă idei pentru revitalizarea activităților de fellowship ale clubului sau a proiectelor pentru comunitate.
- Sugerați găzduirea unui student prin programul de schimb destinat tinerilor, Youth Exchange, sau vedeți dacă nu ar dori să servească drept persoană de legătură pentru clubul Rotaract sau Interact.
- Alocați un mentor celor care nu au unul sau sugerați să schimbe mentorii, dacă nu le plac.

Membrii care stau pentru 3-5 ani

Membrii care pleacă după ce au petrecut trei până la cinci ani într-un club este posibil să o facă deoarece așteptările legate de fellowship ale acestora nu s-au adevărit, simt frustrare în legătură cu leadershipul clubului sau au dificultăți în a respecta cerințele de participare din cauza altor priorități.

Ce puteți să faceți

Pentru membrii care au făcut parte din clubul dvs. pentru trei până la cinci ani:

- Oferiți oportunități de leadership. Membrii pot fi mai implicați dacă servesc drept ofițeri ai clubului. Încurajați-i pe cei care au avut deja funcții de leadership în club să fie mentor pentru membrii mai noi sau să participe la activitățile din district. Atunci când își asumă funcții de leadership, se simt utili, apreciați și conectați la deciziile și evenimentele clubului.
- Organizați noi activități, precum formarea continuă a membrilor sau revitalizați activități tradiționale ale clubului, astfel încât membrii să rămână implicați și entuziasmați de a participa la întâlnirile clubului și oportunitățile de fellowship.
- Obțineți feedbackul membrilor legat de experiența în cadrul clubului și întrebați-i dacă au idei de îmbunătățire a sa.
- Folosiți expertiza și competențele acestora și aplaudați-le eforturile.

Membrii care stau pentru 6-10 ani

Unii membri care pleacă după ce au petrecut între șase și zece ani într-un club spun că așteptările legate de fellowship nu au fost îndeplinite și că se simt frustrați de leadershipul clubului. Alții pleacă atunci când se pensionează sau se mută.

Ce puteți să faceți

Pentru membrii care au făcut parte din clubul dvs. între șase și zece ani:

- Recomandați-le să fie mentori pentru membrii mai noi și să se implice în mai multe activități ale districtului, precum planificarea conferinței districtuale sau intrarea într-un comitet districtual. Sau, ar putea să dorească să se alăture unui cerc de prieteni [Rotary Fellowship](#). Ambele pot să îi ajute să se întâlnească cu mai mulți oameni și să trăiască experiențe în Rotary, însă în exteriorul clubului Rotary.
- Dacă membrii plănuiesc să se retragă la pensie, amintiți-le că membrii la pensie joacă un rol important în cadrul Rotary. Oferă o perspectivă valoroasă și pot să fie mentori pentru colegii mai tineri din club.
- Dacă membrii se mută în altă localitate, trimiteți datele lor de contact cluburilor din noua zonă, [recomandați-i](#) prin My Rotary sau încurajați-i să comunice Rotary că doresc să [schimbe cluburile](#).
- Folosiți expertiza și competențele acestora și aplaudați-le eforturile.

Membrii care pleacă după 10 ani

Mulți membri care pleacă după ce au stat peste 10 ani într-un club spun că nu sunt interesați de întâlnirile și activitățile clubului. Alți membri aleg să plece din cauză că ies la pensie, din cauza obligațiilor de familie, constrângerilor financiare sau problemelor de sănătate.

Ce puteți să faceți

Pentru membrii care au făcut parte din clubul dvs. mai mult de 10 ani:

- Petreceți timp cu aceștia pentru a afla dacă vreunul dintre motivele de mai sus ar putea să îi facă să plece din club. Unele motive de plecare nu pot să fie controlate de dvs., dar să aflați de ce pleacă membrii poate să vă ajute să găsiți metode de a preveni acest lucru.
- Cereți-le părerea despre cum să vitalizați sau să reinventați întâlnirile clubului sau îndrumați-l spre ocuparea unei funcții de leadership la nivelul districtului — asistent al guvernatorului, guvernator districtual sau președinte al comitetului districtual.

- Luați în calcul reducerea obligațiilor financiare pentru membrii acestui grup care poate că au probleme financiare ca urmare a pensionării sau a altor factori.
- Folosiți expertiza și competențele acestora și aplaudați-le eforturile.
- Vedeți dacă sunt interesați să fie mentor pentru un nou membru.

Vă interesează să efectuați alte evaluări?

Reprezentarea profesiunilor din comunitatea dvs.: o evaluare a clasificării

Diversificarea clubului dvs.: o evaluare a diversității membrilor

Găsirea membrilor noi pentru club: exercițiu privind potențialii membri

Îmbunătățirea experienței legate de club: chestionarul privind gradul de satisfacție al membrilor

Să înțelegem de ce pleacă membrii: chestionar la plecarea din club

ÎMBUNĂTĂȚIREA EXPERIENȚEI LEGATE DE CLUB



Puterea unui club stă în membrii săi. Cerându-le periodic feedback, vă demonstrați deschiderea spre schimbare și le oferiți posibilitatea de a ajuta la construirea unei experiențe ideale legate de club. Folosiți acest chestionar pentru a obține feedbackul membrilor despre clubul dvs. Apoi folosiți informațiile pentru a face un plan care să asigure faptul că membrii se bucură de experiența asociată clubului Rotary.



Mentineți răspunsurile
confidențiale atunci
când le discutați și le
analizați.

REZULTATUL

Desfășurați această evaluare și luați măsuri în baza rezultatelor sale pentru a:

- Identifica ce le place și ce nu le place membrilor în legătură cu experiența trăită la club
- Dezvolta un plan de acțiune care se bazează pe ceea ce le place membrilor sau schimbă ceea ce nu le place membrilor

SĂ NE ORGANIZĂM

Veți avea nevoie de un grup dedicat de membri pentru a desfășura sondajul privind gradul de satisfacție al membrilor. Poate să fie comisia de membership a clubului dvs. sau câțiva membri interesați, imparțiali. Puteți fie să alocați timp în cadrul unei întâlniri a clubului pentru a discuta despre gradul de satisfacție al membrilor și a parcurge chestionarul, fie să îl trimiteți prin e-mail membrilor, oferindu-le mai mult timp pentru a-l completa. Sau, puteți să aveți o întâlnire specială dedicată analizei gradului de satisfacție al membrilor. Pentru a fi mai distractiv, puteți să alocați o parte din timp parcurgerii de către membri a chestionarului.



Notă: fiecare dintre etape poate să dureze o săptămână sau mai mult. Atunci când planificați evaluarea, asigurați-vă că dispuneți de suficient timp.

SĂ NE PREGĂTIM

Sunteți gata să începem? Iată cum.

Etapa 1: prezentați chestionarul

Discutați de ce este important să obțineți feedback de la toți membrii clubului.

Etapa 2: distribuiți chestionarul

Înmânați sau trimiteți prin e-mail chestionarul privind gradul de satisfacție al membrilor sau folosiți un instrument de sondaj online. Explicați că răspunsurile sunt confidențiale și vor fi folosite pentru a îmbunătăți experiența din cadrul clubului, atât pentru membrii curenți, cât și pentru cei potențiali.

Etapa 3: analizați datele

Cereți grupului dedicat să analizeze rezultatele sondajului. Subliniați importanța confidențialității și a respectării tuturor punctelor de vedere.

Etapa 4: prezentați rezultatele

Prezentați și discutați rezultatele sondajului în cadrul clubului. Lăsați timp membrilor să răspundă la întrebări.

Etapa 5: elaborați un plan de acțiune

Organizați un forum în cadrul căruia membrii pot să comunice idei pentru gestionarea constatărilor sondajului. Elaborati un plan de acțiune de implicare a membrilor și stabiliți un calendar pentru implementarea schimbărilor.

Etapa 6: luați măsuri

Etapa finală este implementarea planului de acțiune. Discutați cu membrii și implicați cât mai mulți dintre aceștia în proces, astfel încât să contribuie la îmbunătățirea experienței din cadrul clubului.



Luați în considerație folosirea unui instrument de sondaj online. Acestea sunt ușor de folosit, gratuite sau costă foarte puțin și sunt utile în gestionarea datelor din răspunsuri.

Vă interesează să efectuați alte evaluări?

- Reprezentarea profesiunilor din comunitatea dvs.: o evaluare a clasificării
- Diversificarea clubului dvs.: o evaluare a diversității membrilor
- Găsirea membrilor noi pentru club: un exercițiu privind membrii potențiali
- Îmbunătățirea retenției membrilor: evaluarea și analiza retenției
- Să înțelegem de ce pleacă membrii: chestionar la plecarea din club

CHESTIONAR PRIVIND GRADUL DE SATISFAȚIE AL MEMBRILOR

Acest sondaj se concentrează pe experiențele zilnice trăite în clubul dvs. Rotary. Informațiile sunt valoroase și vor fi folosite de noi toți pentru a face clubul și mai bun. Nu există răspunsuri corecte sau greșite; noi doar vă cerem să ne împărtășiți sincer opiniile dvs. Vă mulțumim pentru parcurgerea acestui chestionar.

1 În general, cât de mulțumit sunteți de calitatea de membru în clubul nostru Rotary?

- Mulțumit
- Oarecum mulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Oarecum nemulțumit
- Nemulțumit

2 Având în vedere **cultura, membrii și întâlnirile** clubului nostru, indicați părerea dvs. față de următoarele afirmații.

	Acord	Oarecum de acord	Nici acord, nici dezacord	Oarecum în dezacord	Dezacord
Îmi petrec cu folos timpul la întâlnirile clubului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clubul meu face o treabă bună implicând noii membri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Membrii clubului meu au grijă unii de alții	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clubul meu reflectă profilul demografic al liderilor din zona noastră, în domeniul afacerilor, pe plan profesional și la nivelul comunității	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Acord	Oarecum de acord	Nici acord, nici dezacord	Oarecum în dezacord	Dezacord
Clubul meu caută în mod activ să implice toți membrii în proiecte și activități în funcție de interesele, competențele și disponibilitatea acestora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nivelul activităților de strângere a fondurilor este inadecvat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comentarii și sugestii:

3 Cum ați evalua următoarele aspecte ale **întâlnirilor săptămânale**?

	Excelent	Bun	Acceptabil	Prost	Foarte prost	Nu se aplică
Actualizări despre Rotary International	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Durață	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Timpul acordat socializării	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conexiunile profesionale și networking (relaționare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Varietatea subiectelor din program	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Locația	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ora și ziua întâlnirii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mese sau gustări	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vorbitori și programe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comentarii și sugestii:

4 Care este opinia dvs. despre **proiectele pentru comunitate** ale clubului nostru?

	Potrivite	Prea multe	Prea puține
Numărul total de proiecte pentru comunitate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numărul de proiecte pentru comunitate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numărul de proiecte pentru comunitate internaționale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Acord	Dezacord	Nicio opinie
Proiectele pentru comunitate sunt bine organizate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proiectele pentru comunitate au un impact în comunitate sau în lume	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proiectele pentru comunitate sunt semnificative pentru mine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comentarii și sugestii:

5 Gândindu-vă la **comunicarea și capacitatea de reacție** din clubul nostru Rotary, indicați părerea dvs. despre următoarele afirmații.

	Acord	Oarecum de acord	Nici acord, nici dezacord	Oarecum în dezacord	Dezacord
Clubul meu se descurcă bine în comunicarea cu membrii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clubul meu se descurcă bine în a-i asculta pe membri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clubul meu caută să afle informații și idei de la membri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clubul meu ia regulat măsuri în baza informațiilor și ideilor de la membri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sunt de acord cu ritmul în care se efectuează schimbările în clubul meu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clubul meu lucrează pentru a actualiza procesele și regulile clubului pentru a răspunde nevoilor membrilor săi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comentarii și sugestii:

6 Indicați părerea dvs. despre următoarele afirmații privind **valoarea** calității de membru.

	Acord	Oarecum de acord	Nici acord, nici dezacord	Oarecum în dezacord	Dezacord
Mă simt binevenit în clubul meu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Creez conexiuni valoroase prin clubul meu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clubul îmi oferă oportunități de a-mi folosi talentele și abilitățile	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Experiența ca membru face să merite banii pe care i-am cheltuit pentru participarea la Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Experiența mea ca membru face să merite timpul pe care îl petrec la Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Familia mea vede cât de valoroasă este calitatea mea de membru Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prietenii mei văd valoarea calității mele de membru Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cu ajutorul Rotary, am un impact asupra comunității	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cu ajutorul Rotary, am un impact asupra lumii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comentarii și sugestii:

7 Indicați părerea dvs. despre următoarele afirmații privind **implicarea clubului**.

	Acord	Oarecum de acord	Nici acord, nici dezacord	Oarecum în dezacord	Dezacord
Îmi invit prietenii, familia și colegii la evenimentele clubului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Invit membri potențiali calificați să se alăture clubului Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Particip frecvent la activitățile, proiectele și programele clubului meu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sunt mândru de clubul Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comentarii și sugestii:

8 Gândindu-vă la **costurile** asociate calității de membru al clubului, cum ați evalua următoarele?

	Prea mici	Potrivite	Prea mari	Nu se aplică
Cotizațiile către club	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mesele pentru întâlnirile săptămânale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Amenzile clubului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluările clubului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cererile de donații pentru proiectele pentru comunitate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cererile de contribuții pentru Fundația Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comentarii și sugestii:

SĂ ÎNȚELEGEM DE CE PLEACĂ MEMBRII



De ce plecați? Aceasta este o întrebare pe care ar trebui să le-o puneți tuturor membrilor care decid să părăsească clubul. Indiferent care este răspunsul, puteți să folosiți această informație pentru a încerca să preveniți ca aceeași problemă să îi facă și pe alții să plece. Folosiți chestionarul la plecarea din club de la pagina 6.3 pentru a stabili de ce pleacă membrii și începeți o conversație despre ce poate să facă clubul pentru ca în viitor să păstreze membrii. Comisia de membership a clubului poate să analizeze și să particularizeze chestionarul în funcție de nevoile clubului dvs. Sau, puteți să alegeți să creați un formular online sau să desfășurați un interviu direct cu persoanele respective.

REZULTATUL

Folosiți chestionarele la plecarea din club și luați măsuri în baza rezultatelor sale pentru a:

- Stabili de ce membri pleacă din club
- Gestiona orice probleme pe care studiul le indică



Luați în considerație folosirea unui instrument de sondaj online. Acestea sunt ușor de folosit, gratuite sau costă foarte puțin și sunt utile în gestionarea datelor din răspunsuri.

SĂ NE ORGANIZĂM

Este posibil ca acest chestionar să reprezinte ultimul contact pe care un membru îl are cu Rotary și este foarte important. Dacă desfășurați sondajul online, însărcinați o persoană cu acest proces, oricând un membru părăsește clubul. Dacă desfășurați sondajul pe hârtie sau printr-o conversație în persoană, cereți cuiva care știe să asculte să discute cu membrul care pleacă. Intervievatorul va trebui să transmită apoi rezultatele comisiei de membership și consiliului clubului. Indiferent de metodă, este important să existe o interacțiune pozitivă, astfel încât membrul să plece cu o părere bună despre Rotary.

SĂ NE PREGĂTIM

Sunteți gata să începem? Iată cum.

Etapa 1: cereți permisiunea

Întrebați-l pe membrul care pleacă dacă dorește să completeze un chestionar confidențial la plecarea din club. Explicați că scopul chestionarului este de a stabili dacă există probleme care ar trebui să fie rezolvate pentru a preveni pe viitor pierderea unor membri valoroși și a îmbunătăți clubul pentru ceilalți.

Etapa 2: furnizați chestionarul

Oferiți membrului chestionarul și cereți-i să îl completeze atunci când va fi posibil. Puteți să editați chestionarul inclus în acest document și să îl atașați la un e-mail sau să folosiți un instrument de sondaj online. Dacă membrul nu poate să completeze chestionarul online, folosiți un formular pe hârtie și un plic timbrat, cu adresă.

Etapa 3: discutați rezultatele

După ce ați primit formularul completat, discutați rezultatele cu comisia de membership a clubului dvs. Dacă membrul pleacă pentru alt motiv în afară de mutare, discutați ce poate să schimbe clubul dvs. pentru a preveni plecarea membrilor curenți sau viitori din motive similare. Comparați răspunsurile acestui membru cu cele din alte chestionare completate la plecarea din club, pentru a identifica tendințele. Subliniați importanța confidențialității și a respectării tuturor punctelor de vedere.

Etapa 4: luați măsuri

Această etapă este esențială pentru dezvoltarea numărului de membri din club. Investiți timp și resurse în atragerea și implicarea membrilor; protejați acea investiție gestionând pierderea membrilor. Deși nu fiecare chestionar la ieșirea din club va duce la luarea unor măsuri, toate merită să fie analizate. Creați un plan și delegați sarcini. Actualizați chestionarul privind gradul de satisfacție al membrilor în baza răspunsurilor de la membrii care au plecat în anul anterior.

Vă interesează să efectuați alte evaluări?

Reprezentarea profesiunilor din comunitatea dvs.: o evaluare a clasificării

Diversificarea clubului dvs.: o evaluare a diversității membrilor

Găsirea membrilor noi pentru club: un exercițiu privind membrii potențiali

Îmbunătățirea retenției membrilor: evaluarea și analiza retenției

Îmbunătățirea experienței legate de club: chestionarul privind gradul de satisfacție al membrilor

CHESTIONAR LA PLECAREA DIN CLUB

Ne pare rău că nu veți mai fi membru al clubului nostru. Pentru a ne ajuta să înțelegem de ce plecați și ce putem să facem pentru a îmbunătăți experiența pe care o oferă clubul, vă rugăm să ne răspundeți la următoarele întrebări despre experiența pe care ați avut-o cu clubul Rotary și să depuneți formularul completat la secretarul sau președintele clubului. Apreciem răspunsurile sincere și oneste.

1 Care au fost principalele motive pentru care v-ați alăturat clubului?

- Voluntariatul în folosul comunității
- Voluntariatul pe plan internațional
- Dezvoltarea personală
- Leadership sau dezvoltare profesională
- Istoricul sau tradiția din familie
- Statusul și prestigiul
- Oportunitățile sociale
- Networkingul (relaționarea)
- Oportunitatea de a facilita schimburile internaționale
- Tutore și mentor pentru tineri
- Reconnectarea cu Rotary ca alumnus sau alumna
- Altele: _____

2 Cât timp ați fost membru al clubului?

- Mai puțin de 2 ani
- 2-5 ani
- 6-10 ani
- 11-20 ani
- Peste 20 de ani

3 Ce v-a plăcut cel mai mult legat de calitatea de membru în acest club?

Ce v-a plăcut cel mai puțin?

4 La câte sesiuni de informare a potențialilor membri ați participat înainte de a deveni membru?

1

2

3 sau mai multe

Niciuna, deoarece clubul nu desfășoară astfel de sesiuni

Niciuna, deoarece nu m-a interesat

5 La câte întâlniri ale clubului ați participat înainte de a deveni membru?

0

1-2

3-4

5 sau mai multe

6 Cum ați fost informat despre activitățile clubului și responsabilitățile dvs. înainte de vă alătura clubului? (Marcați toate variantele care se aplică.)

Am participat la sesiunile de informare

Am primit informații despre club de la un ofițer al clubului

Am primit informații despre club de la sponsorul meu

Am găsit informațiile singur

7 Ați învățat despre clubul Rotary într-un mod structurat (de exemplu, orientarea noilor membri, formare continuă) odată ce ați devenit membru? (Selectați o variantă.)

1	2	3	4	5	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deloc					Cu siguranță

8 Credeți că ați fost informat adecvat în legătură cu obligațiile financiare și în ceea ce privește timpul ale unui membru? (Selectați o variantă.)

1	2	3	4	5	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deloc					Cu siguranță

9 Întâlnirile clubului au reprezentat un mod util de a vă petrece timpul? (Selectați o variantă.)

1	2	3	4	5	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deloc					Cu siguranță

10 V-ați simțit binevenit la club? (Selectați o variantă.)

1	2	3	4	5	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deloc					Cu siguranță

11 V-ați simțit confortabil atunci când ați comunicat preocupările dvs. liderilor clubului? (Selectați o variantă.)

1	2	3	4	5	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deloc					Cu siguranță

2 Dacă nu v-ați simțit binevenit sau confortabil să vă exprimați preocupările, explicați de ce.

B Cum ați descrie cultura clubului?

4 Ce ar putea să fie făcut pentru a îmbunătăți experiența trăită în cadrul clubului de către noii membri?

B Evaluați logistica folosită la întâlniri.

Logistica de la întâlniri	Da	Nu
Loc de întâlnire adecvat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Loc de întâlnire plăcut (atmosferă, servicii)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Moment adecvat al întâlnirii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Durață adecvată a întâlnirii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Întâlniri bine conduse și organizate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6 Evaluați activitățile desfășurate în cadrul întâlnirilor.

Activitățile din cadrul întâlnirilor	Excesive	Rezonabile	Inadecvate
Educația Rotary (programele Rotaract, Youth Exchange, ale Fundației Rotary etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relațiile cu publicul ale clubului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Strângerea de fonduri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7 Clasificați următoarele aspecte ale întâlnirilor din cadrul clubului.

Caracteristica întâlnirii	Excelent	Acceptabil	Prost
Conținutul programului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Structura programului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oportunitățile de networking (relaționare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Calitatea mâncării	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Costul mâncării	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oportunitatea de socializare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8 Ați participat la proiectele pentru comunitate? Da Nu

9 Dacă nu, de ce nu?

Tipul și calitatea proiectelor

Numărul proiectelor

Nepotrivire de personalitate

Costul

Nepotrivire de program

Altele: _____

20 Cât de satisfăcătoare a fost participarea la proiecte pentru comunitate? (Selectați o variantă.)

1	2	3	4	5	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deloc					Foarte

21 Dacă participarea la proiecte pentru comunitate nu a fost satisfăcătoare, de ce nu a fost? (Marcați toate variantele care se aplică.)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Lipsa varietății proiectelor | <input type="checkbox"/> Lipsa calității proiectelor |
| <input type="checkbox"/> Cantitate redusă de proiecte | <input type="checkbox"/> Nepotrivire de personalitate |
| <input type="checkbox"/> Lipsa sprijinului din partea altor membri | <input type="checkbox"/> Implicare insuficientă a familiei |
| <input type="checkbox"/> Costuri ridicate | <input type="checkbox"/> Nu m-am simțit binevenit |
| <input type="checkbox"/> Nepotrivire de program | <input type="checkbox"/> Altele: _____ |

22 Evaluați experiența de la Rotary în ceea ce privește familia.

Familia Rotary	Acord	Dezacord	Nu se aplică
Rotary a afectat obligațiile mele familiale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Familia mea a fost mândră de implicarea mea în Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Familia mea a dorit să mă implic mai mult în Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au existat oportunități de a-mi implica familia în activitățile și proiectele Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

23 Cum ar fi putut să fie familia dvs. mai mult implicată în experiența Rotary?

24 **Evaluati costurile asociate calitatii de membru.**

Costuri	Prea mari	Rezonabile	Prea mici	Nu se aplică
Cotizațiile către club	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Costul mâncării	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evaluările clubului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Amenzile clubului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contribuțiile la proiectele pentru comunitate (timp și bani)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contribuțiile la Fundația Rotary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

25 **Cât de bine reflectă clubul profilul demografic al persoanelor în vârstă de muncă din comunitate? (Selectați o variantă.)**

1	2	3	4	5	6
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deloc					Foarte bine

26 **Gândiți-vă la cele ce vi s-au comunicat atunci când ați intrat în club. Așteptările dvs. au fost îndeplinite?**

27 **De ce ați decis să nu mai fiți membru?**

2 Ați lua în calcul intrarea într-un alt club Rotary?

Da

Nu

Nu sunt sigur

2 Care este cel mai bun sfat pentru liderii clubului la plecare?

3 Aveți alte comentarii?

Vă mulțumim pentru parcurgerea acestui chestionar.

**ROTARY
INTERNATIONAL**

One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, Illinois
60201-3698 SUA
www.rotary.org